|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019年度档案管理费项目绩效自评表** | | | | | | | |
| 填报日期：2020.10.20 | | |  | | | 总分：98 | |
| 项目名称 | 档案管理费 | | | | | | |
| 主管部门 | 青山区档案馆 | | 项目实施单位 | | | 青山区档案馆 | |
| 项目类别 | 1、部门预算项目 □√ 2、区级专项 □ 3、转移支付项目 □ | | | | | | |
| 项目属性 | 1、持续性项目 □√ 2、新增性项目 □ | | | | | | |
| 项目类型 | 1、常年性项目 □ √ 2、延续性项目 □ 3、一次性项目 □ | | | | | | |
| 预算执行情况（万元） |  | 预算数（A) | 执行数(B) | | 执行率(B/A) | 得分（20分\*执行率） | |
| （20分） | 年度财政 | 120.54 | 120.54 | | 100% | 20 | |
|  | 资金总额 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年初目标值（A) | | 实际完成值(B) | 得分 |
| 产出指标 | 数量指标 | “三旧”档案管理工作 | | 100% | | 100% | 20 |
| 成本指标 | 新馆一楼查阅大厅使用 | | 100% | | 100% | 5 |
| 数量指标 | 全区单位档案省一级达标认定 | | 85家 | | 85家 | 15 |
| 数量指标 | 全区重点建设项目登记 | | 100% | | 100% | 15 |
| 数量指标 | 督导完成青山区军运会材料收集归档工作 | | 100% | | 100% | 10 |
| 数量指标 | 档案数字化建设 | | 100% | | 100% | 5 |
|  | 服务对象满意度 | 查档满意度 | | 100% |  | 100% | 4 |
| 效益指标 | 社会效益  指标 | 档案法治宣传、执法检查 | | 100% | | 100% | 4 |
| （40分） |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
| 备注： | | | | | | | |
| 1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 | | | | | | | |
| 2.定量指标完成数汇总原则：定量指标实际完成数以绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X,得分=权重\*B/A(），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重\*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。 | | | | | | | |
| 3.定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 | | | | | | | |
| 4.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019年度编纂经费项目绩效自评表** | | | | | | | |
| 填报日期：2020.10.20 | | |  | | | 总分：96 | |
| 项目名称 | 编纂经费 | | | | | | |
| 主管部门 | 青山区档案馆 | | 项目实施单位 | | | 青山区档案馆 | |
| 项目类别 | 1、部门预算项目 □√ 2、区级专项 □ 3、转移支付项目 □ | | | | | | |
| 项目属性 | 1、持续性项目 □√ 2、新增性项目 □ | | | | | | |
| 项目类型 | 1、常年性项目 □ √ 2、延续性项目 □ 3、一次性项目 □ | | | | | | |
| 预算执行情况（万元） |  | 预算数（A) | 执行数(B) | | 执行率(B/A) | 得分（20分\*执行率） | |
| （20分） | 年度财政 | 19.25 | 19.25 | | 100% | 20 | |
|  | 资金总额 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年初目标值（A) | | 实际完成值(B) | 得分 |
| 产出指标 | 成本指标 | 《青山要览》 | | 100% | | 100% | 20 |
| 成本指标 | 编纂出版《青山年鉴》（2019年卷） | | 100% | | 100% | 20 |
| 成本指标 | 《中国共产党青山区组织史资料》（第六卷） | | 100% | | 100% | 20 |
| 成本指标 | 街道志编制 | | 100% | | 100% | 8 |
| 成本指标 | 完成《武汉年检》青山部分供稿 | | 100% | | 100% | 8 |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| 效益指标 |  |  | |  | |  |  |
| （40分） |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
| 备注： | | | | | | | |
| 1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 | | | | | | | |
| 2.定量指标完成数汇总原则：定量指标实际完成数以绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X,得分=权重\*B/A(），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重\*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。 | | | | | | | |
| 3.定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 | | | | | | | |
| 4.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019年度老干工作部门专项款项目绩效自评表** | | | | | | | |
| 填报日期：2020.10.20 | | |  | | | 总分：100 | |
| 项目名称 | 老干工作部门专项款 | | | | | | |
| 主管部门 | 青山区档案馆 | | 项目实施单位 | | | 青山区档案馆 | |
| 项目类别 | 1、部门预算项目 □√ 2、区级专项 □ 3、转移支付项目 □ | | | | | | |
| 项目属性 | 1、持续性项目 □√ 2、新增性项目 □ | | | | | | |
| 项目类型 | 1、常年性项目 □ √ 2、延续性项目 □ 3、一次性项目 □ | | | | | | |
| 预算执行情况（万元） |  | 预算数（A) | 执行数(B) | | 执行率(B/A) | 得分（20分\*执行率） | |
| （20分） | 年度财政 | 1.69 | 1.69 | | 100% | 20 | |
|  | 资金总额 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年初目标值（A) | | 实际完成值(B) | 得分 |
| 产出指标 | 成本指标 | 老干活动 | | 100% | | 100% | 30 |
| 成本指标 | 老干订阅纪检报刊 | | 100% | | 100% | 30 |
| 效益指标 | 服务对象满意度 | 春节老干慰问 | | 100% | | 100% | 20 |
| （40分） |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
|  |  |  | |  | |  |  |
| 备注： | | | | | | | |
| 1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 | | | | | | | |
| 2.定量指标完成数汇总原则：定量指标实际完成数以绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X,得分=权重\*B/A(），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重\*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。 | | | | | | | |
| 3.定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 | | | | | | | |
| 4.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019年度提标追加2019年老干工作经费项目绩效自评表** | | | | | | | |
| 填报日期：2020.10.20 | | |  | | | 总分：100 | |
| 项目名称 | 提标追加2019年老干工作经费 | | | | | | |
| 主管部门 | 青山区档案馆 | | 项目实施单位 | | | 青山区档案馆 | |
| 项目类别 | 1、部门预算项目 □√ 2、区级专项 □ 3、转移支付项目 □ | | | | | | |
| 项目属性 | 1、持续性项目 □√ 2、新增性项目 □ | | | | | | |
| 项目类型 | 1、常年性项目 □ √ 2、延续性项目 □ 3、一次性项目 □ | | | | | | |
| 预算执行情况（万元） |  | 预算数（A) | 执行数(B) | | 执行率(B/A) | 得分（20分\*执行率） | |
| （20分） | 年度财政 | 1.69 | 1.69 | | 100% | 20 | |
|  | 资金总额 |
| 一级指标 | 二级指标 | 三级指标 | | 年初目标值（A) | | 实际完成值(B) | 得分 |
| 产出指标 | 成本指标 | 老干活动、工作 | | 100% | | 100% | 80 |
|  |  |  | |  | |  |  |
| 效益指标 |  |  | |  | |  |  |
| （40分） |  |  | |  | |  |  |
| 备注： | | | | | | | |
| 1.预算执行情况口径：预算数为调整后财政资金总额（包括上年结余结转），执行数为资金使用单位财政资金实际支出数。 | | | | | | | |
| 2.定量指标完成数汇总原则：定量指标实际完成数以绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。定量指标计分原则：正向指标（即目标值为≥X,得分=权重\*B/A(），反向指标（即目标值为≤X，得分=权重\*A/B)，得分不得突破权重总额。定量指标先汇总完成数，再计算得分。 | | | | | | | |
| 3.定性指标计分原则：达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照该指标对应分值区间100-80%（含80%）、80-50%（含50%）、50-0%合理确定分值。汇总时，以资金额度为权重，对分值进行加权平均计算。 | | | | | | | |
| 4.基于经济性和必要性等因素考虑，满意度指标暂可不作为必评指标。 | | | | | | | |