

武汉市青山区人力资源局 2022 年部门预算

目 录

第一部分 武汉市青山区人力资源局概况

- 一、部门主要职能
- 二、部门预算单位构成
- 三、部门人员构成

第二部分 武汉市青山区人力资源局 2022 年部门预算表

- 一、收支总表
- 二、收入总表
- 三、支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表
- 六、一般公共预算基本支出表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、项目支出表
- 十、政府采购预算表
- 十一、政府购买服务预算表
- 十二、资产配置预算表
- 十三、部门整体支出绩效目标表

十四、项目支出绩效目标表

第三部分 武汉市青山区人力资源局 2022 年部门预算情况 说明

- 一、财政拨款收支预算总体情况
- 二、一般公共预算支出安排情况
- 三、一般公共预算基本支出安排情况
- 四、一般公共预算“三公”经费支出安排情况
- 五、政府性基金预算支出安排情况
- 六、部门收支预算总体安排情况
- 七、部门收入预算安排情况
- 八、部门支出预算安排情况
- 九、其他重要事项的情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 武汉市青山区人力资源局概况

一、部门主要职能

青山区人力资源局贯彻落实党中央、省委、市委关于人力资源工作的方针政策和决策部署，落实区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对人力资源工作的集中统一领导。主要职责是：

1. 贯彻执行国家、省、市关于人力资源的法律法规。

2. 拟订全区人力资源发展规划并组织实施，建立统一规范的人力资源市场，做好监督管理工作。促进人力资源合理流动、有效配置，加强区域人才合作。

3. 负责全区促进就业工作，拟订统筹城乡的就业发展政策和规划并组织实施。完善公共就业创业服务体系，落实特困群体和高校毕业生就业政策，推进街道（管委会）、社区（村）就业平台建设；拟订年度就业再就业专项资金的使用计划并组织实施，落实就业援助制度和创业扶持政策，推动创业带动就业；负责就业形势分析研判、失业预测预警工作，保持全区就业形势稳定。

4. 推进全区深化职称制度改革。落实专业技术人才管理、继续教育和博士后管理等政策，负责高层次专业技术人才和专家选拔培养工作；组织实施全区专业技术资格评审和申报工作，指导开展专业技术人员继续教育工作。

5. 推进全区事业单位人事制度改革。按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、人才引进、聘用管理、工作人员考核奖惩等人事综合管理工作，落实全区事业单位工作人员和

机关工勤人员管理政策并组织实施。

6. 抓好全区职业能力建设工作。建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，培育技能型专业人才；落实职业资格制度，执行职业技能多元化评价政策，组织实施职业技能鉴定、全区职业（执）业资格评审和申报工作。

7. 贯彻落实国家、省、市关于事业单位工作人员工资收入分配、福利和退休政策并组织实施。统筹协调全区机关事业单位养老保险改革的相关工作。推进企业工资收入分配制度改革，拟订全区企业职工工资收入分配和支付保障政策并组织实施。

8. 负责全区劳动保障监察工作。按市区分级管理权限，依法对区内各单位实施劳动用工监察，组织实施劳动合同制度，组织落实职工工作时间、休息休假和假期制度，监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，维护劳动者合法权益；推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。

9. 执行协调劳动关系的法规和政策。建立健全劳动关系协调机制，指导用人单位订立集体劳动合同及劳动合同工作；落实企业劳动标准政策和劳动定额标准，监督检查实施情况；执行劳动人事争议调解仲裁制度，依法处理劳动人事争议案件。

10. 按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。

11. 完成上级交办的任务。

12. 职能转变。深入推进简政放权、放管结合、优化服务改

革，规范和优化对外办理事项，加强对行政审批事项事中事后监管，创新公共服务方式，加强信息共享，提高公共服务水平。

二、部门预算单位构成

纳入武汉市青山区人力资源局 2022 年部门预算编制范围的预算单位包括本级机关及下属 3 个二级单位。二级预算单位包括：

1. 青山区劳动人事争议仲裁委员会办公室
2. 青山区劳动监察大队
3. 青山区劳动就业管理局

三、部门人员构成

武汉市青山区人力资源局总编制人数 29 人，其中：行政编制 9 人，事业编制 20 人（其中：参照公务员法管理 9 人）。在职实有人数 27 人，其中：行政编制 9 人，事业编制 18 人（其中：参照公务员法管理 9 人）。

离退休人员 30 人，其中：退休 30 人。

第二部分 武汉市青山区人力资源局 2022 年部门预算表

表 1. 武汉市青山区人力资源局 2022 年收支总表

表 2. 武汉市青山区人力资源局 2022 年收入总表

表 3. 武汉市青山区人力资源局 2022 年支出总表

表 4. 武汉市青山区人力资源局 2022 年财政拨款收支总表

表 5. 武汉市青山区人力资源局 2022 年一般公共预算支出表

表 6. 武汉市青山区人力资源局 2022 年一般公共预算基本支出表

表 7. 武汉市青山区人力资源局 2022 年一般公共预算“三公”经费支出表

表 8. 武汉市青山区人力资源局 2022 年政府性基金预算支出表

表 9. 武汉市青山区人力资源局 2022 年项目支出表

表 10. 武汉市青山区人力资源局 2022 年政府采购预算表

表 11. 武汉市青山区人力资源局 2022 年政府购买服务预算表

表 12. 武汉市青山区人力资源局 2022 年资产配置预算表

表 13. 武汉市青山区人力资源局 2022 年整体支出绩效目标表

表 14. 武汉市青山区人力资源局 2022 年项目支出绩效目标表

表1

收支总表

部门/单位：武汉市青山区人力资源局

单位：元

收 入		支 出	
项 目	预算数	项 目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	10,006,866.41	一、一般公共服务支出	0.00
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、公共安全支出	0.00
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、教育支出	0.00
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、科学技术支出	0.00
五、事业收入	0.00	五、文化旅游体育与传媒支出	0.00
六、事业单位经营收入	0.00	六、社会保障和就业支出	8,474,833.46
七、上级补助收入	0.00	七、卫生健康支出	803,351.16
八、附属单位上缴收入	0.00	八、节能环保支出	0.00
九、其他收入	0.00	九、城乡社区支出	0.00
		十、农林水支出	0.00
		十一、交通运输支出	0.00
		十二、资源勘探工业信息等支出	0.00
		十三、商业服务业等支出	0.00
		十四、金融支出	0.00
		十五、援助其他地区支出	0.00
		十六、自然资源海洋气象等支出	0.00
		十七、住房保障支出	728,681.79
		十八、粮油物资储备支出	0.00
		十九、国有资本经营预算支出	0.00
		二十、灾害防治及应急管理支出	0.00
		廿一、其他支出	0.00
		廿二、债务还本支出	0.00
		廿三、债务付息支出	0.00
		廿四、债务发行费用支出	0.00
本年收入合计	10,006,866.41	本年支出合计	10,006,866.41
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收 入 总 计	10,006,866.41	支 出 总 计	10,006,866.41

备注：财政专户管理资金收入是指教育收费收入；事业收入不含教育收费收入，下同。

表3

支出总表

部门/单位：武汉市青山区人力资源局

单位：元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	10,006,866.41	8,608,306.41	1,398,560.00			
208	社会保障和就业支出	8,474,833.46	7,076,273.46	1,398,560.00			
20801	人力资源和社会保障管理事务	8,071,497.14	6,672,937.14	1,398,560.00			
2080101	行政运行	3,405,157.41	3,405,157.41	0.00			
2080102	一般行政管理事务	850,360.00	0.00	850,360.00			
2080105	劳动保障监察	1,277,049.17	1,277,049.17	0.00			
2080106	就业管理事务	1,990,730.56	1,990,730.56	0.00			
2080112	劳动人事争议调解仲裁	170,000.00	0.00	170,000.00			
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	378,200.00	0.00	378,200.00			
20805	行政事业单位养老支出	403,336.32	403,336.32	0.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	403,336.32	403,336.32	0.00			
210	卫生健康支出	803,351.16	803,351.16	0.00			
21011	行政事业单位医疗	803,351.16	803,351.16	0.00			
2101101	行政单位医疗	201,668.16	201,668.16	0.00			
2101103	公务员医疗补助	580,135.47	580,135.47	0.00			
2101199	其他行政事业单位医疗支出	21,547.53	21,547.53	0.00			
221	住房保障支出	728,681.79	728,681.79	0.00			
22102	住房改革支出	728,681.79	728,681.79	0.00			
2210201	住房公积金	603,046.48	603,046.48	0.00			
2210202	提租补贴	125,635.31	125,635.31	0.00			

表4

财政拨款收支总表

部门/单位： 武汉市青山区人力资源局 单位： 元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	10,006,866.41	一、本年支出	10,006,866.41
（一）一般公共预算拨款	10,006,866.41	（一）一般公共服务支出	
（二）政府性基金预算拨款		（二）公共安全支出	
（三）国有资本经营预算拨款		（三）教育支出	
二、上年结转		（四）科学技术支出	
（一）一般公共预算拨款		（五）文化旅游体育与传媒支出	
（二）政府性基金预算拨款		（六）社会保障和就业支出	8,474,833.46
（三）国有资本经营预算拨款		（七）卫生健康支出	803,351.16
		（八）节能环保支出	
		（九）城乡社区支出	
		（十）农林水支出	
		（十一）交通运输支出	
		（十二）资源勘探工业信息等支出	
		（十三）商业服务业等支出	
		（十四）金融支出	
		（十五）援助其他地区支出	
		（十六）自然资源海洋气象等支出	
		（十七）住房保障支出	728,681.79
		（十八）粮油物资储备支出	
		（十九）国有资本经营预算支出	
		（二十）灾害防治及应急管理支出	
		（廿一）其他支出	
		（廿二）债务还本支出	
		（廿三）债务付息支出	
		（廿四）债务发行费用支出	
		二、年终结转结余	
收 入 总 计	10,006,866.41	支 出 总 计	10,006,866.41

表5

一般公共预算支出表

部门/单位：武汉市青山区人力资源局

单位：元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	10,006,866.41	8,608,306.41	7,974,418.73	633,887.68	1,398,560.00
208	社会保障和就业支出	8,474,833.46	7,076,273.46	6,442,385.78	633,887.68	1,398,560.00
20801	人力资源和社会保障管理事务	8,071,497.14	6,672,937.14	6,039,049.46	633,887.68	1,398,560.00
2080101	行政运行	3,405,157.41	3,405,157.41	3,031,677.25	373,480.16	0.00
2080102	一般行政管理事务	850,360.00	0.00	0.00	0.00	850,360.00
2080105	劳动保障监察	1,277,049.17	1,277,049.17	1,134,481.65	142,567.52	0.00
2080106	就业管理事务	1,990,730.56	1,990,730.56	1,872,890.56	117,840.00	0.00
2080112	劳动人事争议调解仲裁	170,000.00	0.00	0.00	0.00	170,000.00
2080199	其他人力资源和社会保障管理事务支出	378,200.00	0.00	0.00	0.00	378,200.00
20805	行政事业单位养老支出	403,336.32	403,336.32	403,336.32	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	403,336.32	403,336.32	403,336.32	0.00	0.00
210	卫生健康支出	803,351.16	803,351.16	803,351.16	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	803,351.16	803,351.16	803,351.16	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	201,668.16	201,668.16	201,668.16	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	580,135.47	580,135.47	580,135.47	0.00	0.00
2101199	其他行政事业单位医疗支出	21,547.53	21,547.53	21,547.53	0.00	0.00
221	住房保障支出	728,681.79	728,681.79	728,681.79	0.00	0.00
22102	住房改革支出	728,681.79	728,681.79	728,681.79	0.00	0.00
2210201	住房公积金	603,046.48	603,046.48	603,046.48	0.00	0.00
2210202	提租补贴	125,635.31	125,635.31	125,635.31	0.00	0.00

表6

一般公共预算基本支出表

部门预算支出经济分类科目		本年一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	8,608,306.41	7,974,418.73	633,887.68
301	工资福利支出	6,903,252.09	6,903,252.09	0.00
30101	基本工资	1,128,432.00	1,128,432.00	0.00
30102	津贴补贴	936,211.31	936,211.31	0.00
30103	奖金	2,817,339.30	2,817,339.30	0.00
30107	绩效工资	269,040.00	269,040.00	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	403,336.32	403,336.32	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	201,668.16	201,668.16	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	402,030.99	402,030.99	0.00
30112	其他社会保障缴费	21,547.53	21,547.53	0.00
30113	住房公积金	603,046.48	603,046.48	0.00
30199	其他工资福利支出	120,600.00	120,600.00	0.00
302	商品和服务支出	633,887.68	0.00	633,887.68
30202	印刷费	0.00	0.00	0.00
30207	邮电费	0.00	0.00	0.00
30216	培训费	15,361.92	0.00	15,361.92
30226	劳务费	0.00	0.00	0.00
30227	委托业务费	0.00	0.00	0.00
30228	工会经费	20,482.56	0.00	20,482.56
30229	福利费	25,603.20	0.00	25,603.20
30231	公务用车运行维护费	30,000.00	0.00	30,000.00
30239	其他交通费用	154,200.00	0.00	154,200.00
30299	其他商品和服务支出	388,240.00	0.00	388,240.00
303	对个人和家庭的补助	1,071,166.64	1,071,166.64	0.00
30302	退休费	720.00	720.00	0.00
30307	医疗费补助	178,104.48	178,104.48	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	892,342.16	892,342.16	0.00
312	对企业补助	0.00	0.00	0.00
31299	其他对企业补助	0.00	0.00	0.00

表7

一般公共预算“三公”经费支出表

单位：武汉市青山区人力资源局

单位：元

“三公”经费合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
30,000.00	0.00	30,000.00	0.00	30,000.00	0.00

附表4-8

政府性基金预算支出表

部门/单位：武汉市青山区人力资源局

单位：元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出

注： 本单位无政府性基金预算， 特此说明。

政府采购预算表

单位:元

单位代码	单位名称	项目	政府采购品目	功能科目	部门支出经济分类	资金来源	资金性质	采购数量	单价(元)	计量单位	采购金额		
											采购金额(合计)	其中面向中小企业(元)	其中面向微小企业(元)
	合计							18	89250		95750	0	95750
04	社会保障科							18	89250		95750	0	95750
204	武汉市青山区人力资源局							18	89250		95750	0	95750
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理	[A0201060102]激光打印机	[2080102]一般行政管理事务	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	1	2350	0	2350	0	2350
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管	[A02091102]通用摄像机	[2080102]一般行政管理事务	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	1	2400	0	2400	0	2400
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管	[A020201]复印机	[2080102]一般行政管理事务	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	1	45000	0	45000	0	45000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管	[A0201060199]其他打印设备	[2080102]一般行政管理事务	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	1	2000	0	2000	0	2000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管	[A08010501]纸制文具及办公用品	[2080102]一般行政管理事务	[30201]办公费	年初安排	经费拨款补助	1	5000	0	5000	0	5000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理	[A0699]其他家具用具	[2080102]一般行政管理事务	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	1	2000	0	2000	0	2000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理	[C08140199]其他印刷服务	[2080102]一般行政管理事务	[30202]印刷费	年初安排	经费拨款补助	1	5000	0	5000	0	5000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理	[A090101]复印纸	[2080102]一般行政管理事务	[30201]办公费	年初安排	经费拨款补助	1	5000	0	5000	0	5000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管	[C08140199]其他印刷服务	[2080102]一般行政管理事务	[30202]印刷费	年初安排	经费拨款补助	1	5000	0	5000	0	5000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理	[A02010508]移动存储设备	[2080102]一般行政管理事务	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	2	3500	0	7000	0	7000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管	[A02010699]其他输入输出设备	[2080102]一般行政管理事务	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	4	1000	0	4000	0	4000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	劳动仲裁经费	[C08140199]其他印刷服务	[2080112]劳动争议调解仲	[30202]印刷费	年初安排	经费拨款补助	1	5000	0	5000	0	5000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	劳动仲裁经费	[A02021101]碎纸机	[2080112]劳动争议调解仲	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	1	1000	0	1000	0	1000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	劳动仲裁经费	[A090101]复印纸	[2080112]劳动争议调解仲	[30201]办公费	年初安排	经费拨款补助	1	5000	0	5000	0	5000

政府向社会力量购买服务预算表

单位：元

预算11表

单位代码	单位名称	是否包含 政府采购	项目	政府购买服务 内容	购买数 量	购买金额	资金来源	资金性质	支出功能分类 科目	部门支出 经济分类	政府购买服务指导目录		
											一级目录	二级目录	三级目录

注：本单位无向社会力量购买服务预算，特此说明。

资产配置预算表

单位:元

预算12表													财政审核数					
单位代码	单位名称	项目	支出功能分类科目	资产分类	资产名称	资产数量	资产编制数	资产申请数量	单价(元)	总金额(元)	资产大类	配置分类标准名称	单价(元)	数量	部门支出经济分类	资金来源	资金性质	金额(元)
	合计					0	0	12	59250	65750			59250	12				65750
04	社会保障科					0	0	12	59250	65750			59250	12				65750
204	武汉市青山区人力资源局					0	0	12	59250	65750			59250	12				65750
204001	武汉市青山区人力资源局本级	劳动仲裁经费	[2080112]劳动人事争议调解仲裁	[201]通用设备	碎纸机	0	0	1	1000	1000	[2021000]碎纸机	碎纸机	1000	1	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	1000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管员工作经费	[2080102]一般行政管理事务	[201]通用设备	其他输入输出设备	0	0	4	1000	4000	[2010699]其他输入输出设备	黑白打印机A4	1000	4	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	4000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管员工作经费	[2080102]一般行政管理事务	[201]通用设备	其他视频设备	0	0	1	2400	2400	[2321099]其他视频设备	摄像机	2400	1	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	2400
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管员工作经费	[2080102]一般行政管理事务	[201]通用设备	打印设备	0	0	1	2000	2000	[2010601]打印设备	黑白打印机A4	2000	1	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	2000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理费	[2080102]一般行政管理事务	[601]家具/用具/装具	其他办公设备	0	0	1	2000	2000	[2029900]其他办公设备	其他家俱	2000	1	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	2000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理费	[2080102]一般行政管理事务	[201]通用设备	移动存储设备	0	0	2	3500	7000	[2010508]移动存储设备	其他家俱	3500	2	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	7000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-劳动监察协管员工作经费	[2080102]一般行政管理事务	[201]通用设备	复印机	0	0	1	45000	45000	[2020100]复印机	复印机	45000	1	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	45000
204001	武汉市青山区人力资源局本级	人力资源管理专项-人事档案管理费	[2080102]一般行政管理事务	[201]通用设备	打印设备	0	0	1	2350	2350	[2010601]打印设备	黑白打印机A4	2350	1	[31002]办公设备购置	年初安排	经费拨款补助	2350

表13

2022年部门整体支出绩效目标申报表

填报日期：2022年 1月 18日

部门名称	武汉市青山区人力资源局					
填报人	胡春萍		联系电话	027-68860317		
部门总体资金情况 (万元)	总体资金情况		当年预算 收支	占比	近两年收支情况	
					2021年	2020年
	收入 构成	财政拨款	1000.69	100.00%	851.10	1,139.67
		其他资金				
		合计	1000.69	100.00%	851.10	1,139.67
	支出 构成	基本支出	860.83	86.02%	711.24	883.85
		项目支出	139.86	13.98%	139.86	255.82
合计		1000.69	100.00%	851.10	1139.67	
部门职能概述	青山区人力资源局贯彻落实党中央、省委、市委关于人力资源工作的方针政策和决策部署，落实区委工作要求，在履行职责过程中坚持和加强党对人力资源工作的集中统一领导。主要职责是： 1. 贯彻执行国家、省、市关于人力资源的法律法规。2. 拟订全区人力资源发展规划并组织实施，建立统一规范的人力资源市场，做好监督管理工作。促进人力资源合理流动、有效配置，加强区域人才合作。3. 负责全区促进就业工作，拟订统筹城乡的就业发展政策和规划并组织实施。完善公共就业创业服务体系，落实特困群体和高校毕业生就业政策，推进街道（管委会）、社区（村）就业平台建设；拟订年度就业再就业专项资金的使用计划并组织实施，落实就业援助制度和创业扶持政策，推动创业带动就业；负责就业形势分析研判、失业预测预警工作，保持全区就业形势稳定。4. 推进全区深化职称制度改革。落实专业技术人才管理、继续教育和博士后管理等政策，负责高层次专业技术人才和专家选拔培养工作；组织实施全区专业技术资格评审和申报工作，指导开展专业技术人员继续教育工作。5. 推进全区事业单位人事制度改革。按照管理权限负责规范事业单位岗位设置、公开招聘、人才引进、聘用管理、工作人员考核奖惩等人事综合管理工作，落实全区事业单位工作人员和机关工勤人员管理政策并组织实施。6. 抓好全区职业能力建设工作。建立面向城乡劳动者的职业技能培训制度，培育技能型专业人才；落实职业资格制度，执行职业技能多元化评价政策，组织实施职业技能鉴定、全区职（执）业资格评审和申报工作。7. 贯彻落实国家、省、市关于事业单位工作人员工资收入分配、福利和退休政策并组织实施。统筹协调全区机关事业单位养老保险改革的相关工作。推进企业工资收入分配制度改革，拟订全区企业职工工资收入分配和支付保障政策并组织实施。8. 负责全区劳动保障监察工作。按市区分级管理权限，依法对区内各单位实施劳动用工监察，组织实施劳动合同制度，组织落实职工工作时间、休息休假和假期制度，监督落实消除非法使用童工政策和女工、未成年工的特殊劳动保护政策，维护劳动者合法权益；推动农民工相关政策的落实，协调解决重点难点问题，维护农民工合法权益。9. 执行协调劳动关系的法规和政策。建立健全劳动关系协调机制，指导用人单位订立集体劳动合同及劳动合同工作；落实企业劳动标准政策和劳动定额标准，监督检查实施情况；执行劳动人事争议调解仲裁制度，依法处理劳动人事争议案件。10. 按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。11. 完成上级交办的任务。12. 职能转变。深入推进简政放权、放管结合、优化服务改革，规范和优化对外办事项，加强对行政审批事项事中事后监管，创新公共服务方式，加强信息共享，提高公共服务水平。					
年度工作任务	（一）促进更高质量和更充分就业。举办各类招聘活动，多渠道服务高校毕业生、退役士兵、就业困难人员、国企改制分流人员等重点群体就业。积极宣传并落实灵活就业社保补贴、企业社保补贴、大学生一次性创业补贴等优惠政策。推进职业技能提升行动，开展各类培训，提升劳动者就业创业能力。开展恩施宣恩县跨区域劳务合作，促进劳务输转共享。 （二）深化人事制度改革。做好2022年事业单位招聘组织工作。开展事业单位工作人员2021年度考核。落实职称制度改革要求，完善人才评价机制，做好专业技术人员中高级职称评审上报工作。落实人才激励工作要求，开展各类人才申报推荐工作。创新人事管理机制，做好事业单位管理岗位职员等级晋升制度实施工作。重新规范中小学幼儿园教师岗位设置工作。 （三）构建和谐劳动关系。深入推进根治欠薪工作，开展各类专项检查，督促在建项目落实“五项制度”。加大劳动监察投诉举报案件查处力度，做好欠薪隐患化解及维稳工作，争创无欠薪城区。开展2022年劳动保障书面审查工作。开展“双随机一公开”抽查，加强用工行为监管。加强劳动人事争议调解仲裁机构基础设施建设，提升化解矛盾能力。开展“百名仲裁员服务千家企业”活动，推进“和谐同行”能力提升三年行动计划，加强对企业的用工指导和服务。加强区内劳动关系监测，提前发现靠前处理各类问题隐患。					

整体绩效目标	长期目标			年度目标			
	目标1： 目标2： 目标3：			目标1：促进更高质量和更充分就业。 目标2：深化人事制度改革。 目标3：构建和谐劳动关系。			
年度目标1：	促进更高质量和更充分就业。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
				近两年指标值		预期当年实现值	
				2020年	2021年		
	产出指标	数量指标	新增就业人数	10000人	10000人	12000人	
		质量指标	举办招聘活动	举办春风行动、就业援助月等招聘会	举办春风行动、就业援助月等招聘会	举办春风行动、就业援助月等招聘会	
	效益指标	社会效益指标	落 实 优 惠 政策，全力稳就业保就业	落 实 优 惠 政策，全力稳就业保就业	落实优惠政策，全力稳就业保就业	落实优惠政策，全力稳就业保就业	
	年度目标2：	深化人事制度改革。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
				近两年指标值		预期当年实现值	
				2020年	2021年		
	产出指标	数量指标	事 业 单 位 工 作 人员年度考核率	100%	100%	100%	
		质量指标	事 业 单 位 工 作 人员公开招聘	完成事业单位工作人员公开招聘	完成事业单位工作人员公开招聘	完成事业单位工作人员公开招聘	
		质量指标	事 业 单 位 工 作 人员管理	规范事业单位工作人员管理	规范事业单位工作人员管理	规范事业单位工作人员管理	
		质量指标	专 业 技 术 人 才 服务	优化专业技术人才服务	优化专业技术人才服务	优化专业技术人才服务	
效益指标	社会效益指标	深化人事人才制度改革	深化人事人才制度改革	深化人事人才制度改革	深化人事人才制度改革		

年度目标3:	构建和谐劳动关系。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标名称	指标值			绩效标准
				近两年指标值		预期当年实现值	
				2020年	2021年		
	产出指标	质量指标	保障农民工工资支付	开展保障农民工工资支付各类专项检查活动，开展劳动法律法规宣传活动，处理各类欠薪投诉和案件。	开展保障农民工工资支付各类专项检查活动，开展《保障农民工工资支付条例》宣传活动，处理各类欠薪投诉和案件。	开展保障农民工工资支付各类专项检查活动，开展《保障农民工工资支付条例》宣传活动，处理各类欠薪投诉和案件。	
		数量指标	举报投诉如期结案率	96%以上	96%以上	96%以上	
		数量指标	劳动仲裁结案率	90%以上	90%以上	90%以上	
	效益指标	社会效益指标	构建和谐劳动关系，维护社会稳定	构建和谐劳动关系，维护社会稳定	构建和谐劳动关系，维护社会稳定	构建和谐劳动关系，维护社会稳定	

备注：1. “整体绩效目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报。

2. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；“效益指标”请选择填报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。

3. “绩效标准”：设定绩效指标值时的依据或参考标准。

表 14

青山区部门预算部门专项
(绩效目标)申报表
2022 年度

申 报 项 目 名 称：劳动仲裁经费

编报单位（印章）：武汉市青山区人力资源局

部门负责人（签字）：

编 报 时 间：2022 年 1 月 18 日

项目基本信息

(2022 年度)

项目名称	劳动仲裁经费			
主管部门及编码	204 武汉市青山区人力资源局		实施单位	青山区劳动人事争议仲裁委员会办公室
项目属性	综合类		项目起止时间	2022-2022
项目资金	资金总额	170000	当年资金总额：	170000
	其中：财政拨款	170000	其中：当年财政拨款	170000
	其他资金	0	当年其他资金	0
总体目标				
中期目标			年度目标	
保障完成全区仲裁案件的办理审结。			保障完成全区仲裁案件的办理审结。	

绩效项目指标表

一级指标	二级指标(长期)	三级指标(长期)	指标值(长期)	二级指标(年度)	三级指标(年度)	指标值(年度)
产出指标	数量指标	劳动仲裁结案率	≥90%	数量指标	劳动仲裁结案率	≥90%
	数量指标	全年仲裁办案量	≥500 件	数量指标	全年仲裁办案量	≥500 件
	时效指标	立案受理时限	≤3 个工作日	时效指标	立案受理时限	≤3 个工作日
效益指标	社会效益指标	化解劳动争议	妥善调解、裁决争议案件	社会效益指标	化解劳动争议	妥善调解、裁决争议案件
满意度指标	满意度指标	双评议满意率	≥96%	满意度指标	双评议满意率	≥96%

青山区部门预算部门专项 (绩效目标)申报表

2022 年度

申报项目名称：困难企业帮困金

编报单位（印章）：武汉市青山区人力资源局

部门负责人（签字）：

编报时间：2022年1月18日

项目基本信息

(2022 年度)

项目名称	困难企业帮困金			
主管部门及编码	204 武汉市青山区人力资源局		实施单位	青山区人力资源局机关
项目属性	综合类		项目起止时间	2022-2022
项目资金	资金总额	378200	当年资金总额:	378200
	其中: 财政拨款	378200	其中: 当年财政拨款	378200
	其他资金	0	当年其他资金	0
总体目标				
中期目标			年度目标	
对达到支付条件的单位于春节前完成支付。			对达到支付条件的单位于春节前完成支付。	

绩效项目指标表

一级指标	二级指标(长期)	三级指标(长期)	指标值(长期)	二级指标(年度)	三级指标(年度)	指标值(年度)
产出指标	数量指标	帮扶困难企业数量	≥17 家	数量指标	帮扶困难企业数量	≥17 家
	数量指标	帮扶困难职工人数	≥300 人	数量指标	帮扶困难职工人数	≥300 人
	时效指标	帮困金发放时间	2022 年春节前	时效指标	帮困金发放时间	2022 年春节前
	成本指标	一类帮困对象定额标准	500 元/人	成本指标	一类帮困对象定额标准	500 元/人
	成本指标	二类帮困对象定额标准	200 元/人	成本指标	二类帮困对象定额标准	200 元/人
效益指标	社会效益指标	帮困维稳	关怀、慰问困难企业的一项惠民举措	社会效益指标	帮困维稳	关怀、慰问困难企业的一项惠民举措

青山区部门预算部门专项
(绩效目标)申报表
2022 年度

申报项目名称：事业管理人员培训费

编报单位（印章）：武汉市青山区人力资源局

部门负责人（签字）：

编报时间：2022年1月18日

项目基本信息

(2022 年度)

项目名称	事业管理人员培训费			
主管部门及编码	204 武汉市青山区人力资源局		实施单位	青山区人力资源局机关
项目属性	综合类		项目起止时间	2022-2022
项目资金	资金总额	280000	当年资金总额：	280000
	其中：财政拨款	280000	其中：当年财政拨款	280000
	其他资金	0	当年其他资金	0
总体目标				
中期目标			年度目标	
完成事业单位工作人员招录工作；加强事业单位管理创新和教育培训；做好“三支一扶”组织协调工作。			完成事业单位工作人员招录工作；加强事业单位管理创新和教育培训；做好“三支一扶”组织协调工作。	

绩效项目指标表

一级指标	二级指标(长期)	三级指标(长期)	指标值(长期)	二级指标(年度)	三级指标(年度)	指标值(年度)
产出指标	数量指标	事业单位工作人员年度考核率	100%	数量指标	事业单位工作人员年度考核率	100%
	质量指标	事业单位工作人员招聘	完成招聘工作	质量指标	事业单位工作人员招聘	完成招聘工作
	质量指标	事业人员岗位设置和聘用管理	规范设置和管理	质量指标	事业人员岗位设置和聘用管理	规范设置和管理
	质量指标	“三支一扶”组织协调	做好“三支一扶”组织协调工作	质量指标	“三支一扶”组织协调	做好“三支一扶”组织协调工作
效益指标	社会效益指标	规范事业人员管理	规范事业人员管理	社会效益指标	规范事业人员管理	规范事业人员管理

青山区部门预算部门专项 (绩效目标)申报表

2022 年度

申报项目名称：人力资源管理专项-劳动监察协管员工作经费

编报单位（印章）：武汉市青山区人力资源局

部门负责人（签字）：

编报时间：2022年1月18日

项目基本信息

(2022 年度)

项目名称	人力资源管理专项-劳动监察协管员工作经费			
主管部门及编码	204 武汉市青山区人力资源局		实施单位	青山区劳动监察大队
项目属性	综合类		项目起止时间	2022-2022
项目资金	资金总额	251200	当年资金总额:	251200
	其中: 财政拨款	251200	其中: 当年财政拨款	251200
	其他资金	0	当年其他资金	0
总体目标				
中期目标			年度目标	
加强劳动监察执法, 规范劳动关系管理, 构建和谐劳动关系。			加强劳动监察执法, 规范劳动关系管理, 构建和谐劳动关系。	

绩效项目指标表

一级指标	二级指标(长期)	三级指标(长期)	指标值(长期)	二级指标(年度)	三级指标(年度)	指标值(年度)
产出指标	数量指标	举报投诉如期结案率	≥96%	数量指标	举报投诉如期结案率	≥96%
	数量指标	接待各类投诉举报	≥4000 件	数量指标	接待各类投诉举报	≥4000 件
	数量指标	排查检查工地、企业	≥2000 家	数量指标	排查检查工地、企业	≥2000 家
效益指标	社会效益指标	处置人资违法行为	打击人力资源领域违法行为	社会效益指标	处置人资违法行为	打击人力资源领域违法行为
满意度指标	满意度指标	双评议满意率	≥96%	满意度指标	双评议满意率	≥96%

青山区部门预算部门专项 (绩效目标)申报表

2022 年度

申 报 项 目 名 称：人力资源管理专项-人事档案管理费

编报单位（印章）：武汉市青山区人力资源局

部门负责人（签字）：

编 报 时 间 ： 2022 年 1 月 18 日

项目基本信息

(2022 年度)

项目名称	人力资源管理专项-人事档案管理费			
主管部门及编码	204 武汉市青山区人力资源局		实施单位	青山区劳动就业管理局
项目属性	综合类		项目起止时间	2022-2022
项目资金	资金总额	319160	当年资金总额:	319160
	其中: 财政拨款	319160	其中: 当年财政拨款	319160
	其他资金	0	当年其他资金	0
总体目标				
中期目标			年度目标	
保证档案维护管理工作正常开展, 方便失业人员查询领取档案。新增就业人数不少于 12000 人。开展招聘活动不少于 30 场。优化人力资源各项服务。			保证档案维护管理工作正常开展, 方便失业人员查询领取档案。新增就业人数不少于 12000 人。开展招聘活动不少于 30 场。优化人力资源各项服务。	

绩效项目指标表

一级指标	二级指标(长期)	三级指标(长期)	指标值(长期)	二级指标(年度)	三级指标(年度)	指标值(年度)
产出指标	数量指标	新增就业人数	≥12000 人	数量指标	新增就业人数	≥12000 人
	数量指标	开展招聘活动	≥30 场	数量指标	开展招聘活动	≥30 场
	数量指标	托管失业职工人事档案	≥20000 份	数量指标	托管失业职工人事档案	≥20000 份
效益指标	社会效益指标	提高就业工作质量	优化人力资源各项服务	社会效益指标	提高就业工作质量	优化人力资源各项服务
满意度指标	满意度指标	好差评满意率	≥96%	满意度指标	好差评满意率	≥96%

第三部分 武汉市青山区人力资源局 2022 年部门预算情况说明

一、部门收支预算总体安排情况

按照综合预算的原则，武汉市青山区人力资源局所有收入和支出均纳入部门预算管理。

收入包括：财政拨款收入(含一般公共预算财政拨款收入、政府性基金预算财政拨款收入、国有资本经营预算财政拨款收入)、财政专户管理资金收入、事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入和上年结转结余。

支出包括：基本支出、项目支出、事业单位经营支出、上缴上级支出、对附属单位补助支出。

2022 年部门收支总预算 1000.69 万元。比 2021 年预算增加 149.59 万元，增长 17.58%，主要一是新增在职人员 3 人（其中：区内调入 1 人，接收军转干 1 人，招考录用 1 人）；二是在职和退休人员档案达标奖纳入预算。

二、部门收入预算安排情况

2022 年部门收入预算 1000.69 万元，其中：一般公共预算 1000.69 万元，占 100%。

三、部门支出预算安排情况

2022 年部门支出预算 1000.69 万元，其中：基本支出 860.83 万元，占 86.02%；项目支出 139.86 万元，占 13.98%。

四、财政拨款收支预算总体情况

2022 年财政拨款收支总预算 1000.69 万元。收入包括：一般公共预算财政拨款本年收入 1000.69 万元。支出包括：基本支出 860.83 万元，项目支出 139.86 万元。

五、一般公共预算支出安排情况

2022 年一般公共预算支出预算 1000.69 万元，比 2021 年预算增加 149.59 万元，增长 17.58%，主要一是新增在职人员 3 人（其中：区内调入 1 人，接收军转干 1 人，招考录用 1 人）；二是在职和退休人员档案达标奖纳入预算。具体安排情况如下：

（一）基本支出 860.83 万元，主要用于人员经费、公用经费。

（二）项目支出 139.86 万元。其中：

一般行政管理事务 85.04 万元，主要用于：全区人事档案管理、劳动保障监察办案执法、事业单位管理及培训、各类就业及维稳相关工作等工作支出。

劳动人事争议调解仲裁 17 万元，主要用于：劳动人事争议调解仲裁工作支出。

其他人力资源和社会保障管理事务支出 37.82 万元，主要用于未改制特困企业、未改制困难企业、已改制但存在遗留问题的

困难企业及企业化管理的困难事业单位困难职工春节慰问和特困企业职工退休进社保补助。

六、一般公共预算基本支出安排情况

2022 年一般公共预算基本支出 860.83 万元。其中：

(一) 人员经费 797.44 万元。包括：

工资福利支出 690.32 万元，主要用于：在职人员基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出等。主要使用行政运行、劳动保障监察、就业管理事务、机关事业单位基本养老保险缴费支出、机关事业单位职业年金缴费支出、行政单位医疗、事业单位医疗、公务员医疗补助、其他行政事业单位医疗支出、住房公积金、提租补贴等科目。

对个人和家庭的补助 107.12 万元，主要用于：退休费、医疗费补助、其他对个人和家庭补助支出等。主要使用行政运行、就业管理事务、公务员医疗补助等科目。

(二) 公用经费 63.39 万元。主要用于：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支

出等。主要使用行政运行、劳动保障监察、就业管理事务等科目。

七、一般公共预算“三公”经费支出安排情况

2022 年一般公共预算安排“三公”经费支出预算 3 万元。其中：(1)因公出国(境)经费 0 万元；(2)公务用车购置及运行维护费 3 万元(公务用车购置费 0 万元，公务用车运行维护费 3 万元)；(3)公务接待费 0 万元。2022 年“三公”经费预算比 2021 年减少 0.15 万元，主要是 2022 年无预计发生公务接待事宜。

八、政府性基金预算支出安排情况

2022 年本部门没有使用政府性基金预算安排的支出。

九、其他重要事项的情况说明

(一)机关运行经费情况

2022 年部门本级机关及下属 2 家参照公务员法管理事业单位的机关运行经费 35.28 万元。

(二)政府采购预算情况

2022 年政府采购预算支出预算数合计 9.58 万元。包括：货物类 8.08 万元，工程类 0 万元，服务类 1.5 万元。

(三)政府购买服务预算情况

2022 年部门政府购买服务预算支出合计 0 万元。

(四)国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，部门共有车辆 1 辆。其中：一般公务用车 1 辆，一般执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0

辆。一般公务用车系下属二级事业单位青山区劳动就业管理局所有。

(五) 绩效目标设置情况

2022 年部门项目绩效目标实现全覆盖，涉及一般公共预算本年财政拨款 1000.69 万元，无政府性基金预算本年财政拨款。其中：基本支出 860.83 万元，项目支出 139.86 万元。详见表 13《2022 年部门整体支出绩效目标申报表》及表 14《2022 年项目支出绩效目标表》。

2021 年绩效目标完成情况：1、项目绩效目标完成情况。劳动仲裁结案率 90%以上；举报投诉如期结案率 96%以上；事业单位工作人员年度考核率 100%；全区城镇新增就业 1.29 万人，城镇登记失业率 2.65%；举办“就业援助月”“春风行动”“民营企业招聘月”“高校毕业生就业创业服务月”“百日行动”“送岗社区行”等线上线下招聘活动 53 场，提供岗位 8 万余个次。面向社区印发岗位信息海报 5 期 600 余份。2、整体支出绩效目标实现情况。部门整体支出目标资金 2,245.15 万元。其中：1、基本支出 847.21 万元。2、项目支出 1,397.94 万。圆满完成稳就业保就业工作、深化人事人才制度改革工作、不断规范工资管理工作、进一步构建和谐劳动关系工作等。区人力资源局、区劳动监察大队获得省、市级优秀“青少年维权岗”称号。区劳动就业管理局被评为市“春风行动”先进单位。我区根治欠薪小程

序、零工驿站建设工作在全市作经验交流。

(六)网上公开咨询电话

027-68860621。

第四部分 名词解释

(一) 一般公共预算财政拨款收入：指区级财政一般公共预算当年拨付的资金。

(二) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(三) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定的行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(四) 本部门使用的主要支出功能分类科目(项级)：如：

1. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)行政运行(项)：反映人力资源局机关(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

2. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映人力资源局机关(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出。

3. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)劳动保障监察(项)：反映劳动保障监察事务支出。

4. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)就业管理事务(项)：反映就业和职业技能鉴定管理方面的支出。

5. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)劳动人事争议调解仲裁(项)：反映仲裁机构实体化建设、办

案经费、调解仲裁能力建设等支出。

6. 社会保障和就业支出(类)人力资源和社会保障管理事务(款)其他人力资源和社会保障管理事务支出(项):反映其他用于人力资源和社会保障管理事务方面的支出。

7. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

8. 社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位职业年金缴费支出(项):反映机关事业单位实施养老保险制度由单位实际缴纳的職業年金支出。

9. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)行政单位医疗(项):反映财政部门安排的行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

10. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)事业单位医疗(项):反映财政部门安排的事业单位基本医疗保险缴费经费,未参加医疗保险的事业单位的公费医疗经费,按国家规定享受离休人员待遇的医疗经费。

11. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)公务员医疗补助(项):反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

12. 卫生健康支出(类)行政事业单位医疗(款)其他行政事业单位医疗支出(项):反映除“行政单位医疗”、“事业单

位医疗”、“公务员医疗补助”项目以外其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

13. 住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 住房公积金(项):反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

14. 住房保障支出(类) 住房改革支出(款) 提租补贴(项):反映按房改政策规定的标准,行政事业单位向职工(含离退休人员)发放的租金补贴。

(五)“三公”经费:纳入财政一般公共预算管理的“三公”经费,是指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中,(1)因公出国(境)费,反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出;(2)公务用车购置及运行维护费,反映单位公务用车购置支出(含车辆购置税、牌照费)及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出;(3)公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(六)机关运行经费:为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。