

附件 1:

2024 年度武汉市青山区人民政府
红钢城街道办事处部门决算公开

2025 年 11 月 5 日

目录

第一部分 红钢城街道办事处概况

- 一、部门主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 红钢城街道办事处 2024 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分 红钢城街道办事处 2024 年度部门决算情况说明

明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明



七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

十、机关运行经费支出说明

十一、政府采购支出说明

十二、国有资产占用情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 2024 年度重点工作完成情况

第五部分 名词解释

第六部分 附件

第一部分 红钢城街道办事处概况

一、部门主要职责

(一) 党政综合办公室。负责机关日常工作的综合协调与督促检查；负责依法行政、深化改革、绩效管理、党务政务公开等工作；负责文书、值班、会务、机要、保密、信息、档案、财务、审计、后勤等工作；承办以街道办事处为被告或被申请人的行政诉讼、行政赔偿和行政复议案件；负责街道政策性文件、具体行政行为的审核和上报备案；承担政协联络委等工作；负责区委办、区政府办交办的工作；负责街道党工委、办事处交办的其他事项。

(二) 党建综合办公室。负责落实基层党建工作责任制，统筹推进街道、社区区域化党建；负责基层党组织建设、党员队伍建设、党代表联络、人才服务等工作；负责党的宣传思想文化、精神文明建设、意识形态等工作，负责纪检监察党风廉政建设、组织人事、机构建制、老干等工作；负责统战民族宗教事务等工作，统筹协调人民武装、全民国防教育等工作、统筹协调工会，共青团、妇联等群团工作；负责街道党工委，办事处交办的其他事项。

(三) 经济发展办公室。负责统筹落实辖区发展的重大决策，参与辖区建设规划和公共服务设施布局；负责服务辖区企业、采集企业信息、促进科技创新、推动项目发展、优化营商环境等经济发展服务工作；负责统计调查、协税护税、非法集

资排查等工作；负责科普工作；负责街道党工委、办事处交办的其他事项。

（四）社会事务办公室。负责组织实施与人民群众生活密切相关的公共服务和社会事务，负责教育、民政、卫生健康、养老、文化、体育、社会保障、就业服务、社会救助、慈善募捐、住房保障、物业、国有企业退休人员社会化管理、区划地名等管理和服务工作；负责社会工作，开展志愿服务，组织培育社会力量参与社会建设和管理；负责社会居委会建设工作，组织并指导社区居委会换届、优化社区服务，强化社区工作者的管理考核工作；负责社区资产管理工作；负责三农工作、对口帮扶；负责街道党工委、办事处交办的其他事项。

（五）平安建设办公室。负责社会治安综合治理、法治建设、平安建设、信访维稳、法律服务等工作；承担社情民意收集办理、群众参与基层治理、矛盾纠纷预防化解等工作；负责禁毒、反邪教、社区矫正、预防青少年违法犯罪及特殊群体帮教管控工作；负责修定应急预案，完善应急队伍，做好安全生产、消防安全等应急管理工作；配合做好突发公共事件应急救援、综合防灾减灾等工作；依照有关规定做好出租屋和外来暂住人员的管理服务；负责网格化服务管理、安保队员管理工作；负责街道党工委、办事处交办的其他事项。

（六）公共管理办公室。负责辖区城市管理、环境卫生管理、爱国卫生等工作；负责住宅小区综合管理工作；推进基础



设施和公共设施建设、生态环境保护等工作；负责对辖区市场监管、建设管理、交通管理、园林绿化、水务湖泊等专业管理工作进行统筹协调，并组织开展群众监督和社会监督；负责街道党工委，办事处交办的其他事项。

二、机构设置情况

从单位构成看，红钢城街道办事处部门决算由实行独立核算的红钢城街道办事处本级决算和 3 个下属单位决算组成。

纳入红钢城街道办事处 2024 年度部门决算编制范围的二级预算单位包括：

- 1、红钢城街道办事处
- 2、红钢城街道党群服务中心（退役军人服务站）
- 3、红钢城街道社会综合治理和网格服务中心
- 4、红钢城街道综合执法中心



第二部分

红钢城街道办事处 2024 年度部门决算报表



2024年度收入支出决算总表

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

公开01表
单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	3,881.01	一、一般公共服务支出	31	1,700.74
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	101.71	三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	0.50
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	0.50
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	13.96
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	1,702.50
	9		九、卫生健康支出	39	154.45
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	137.96
	12		十二、农林水支出	42	10.59
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	109.81
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	101.71
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	50.00
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	3,982.72	本年支出合计	57	3,982.72
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	59	
总计	30	3,982.72	总计	60	3,982.72

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

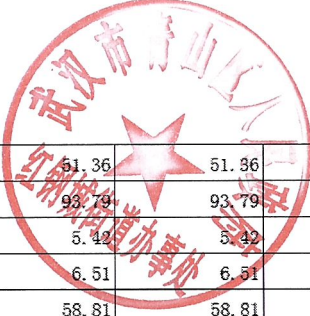
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

2024年度收入决算表

公开02表
单位：万元

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处（汇总）

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称	栏次	1	2	3	4	5	6	7
类	款	项	合计	3,982.72	3,982.72				
2010102	一般行政管理事务		1.50	1.50					
2010301	行政运行		684.70	684.70					
2010302	一般行政管理事务		283.41	283.41					
2010350	事业运行		367.67	367.67					
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出		9.61	9.61					
2010502	一般行政管理事务		14.46	14.46					
2010599	其他统计信息事务支出		7.96	7.96					
2012399	其他民族事务支出		3.29	3.29					
2012999	其他群众团体事务支出		0.50	0.50					
2013102	一般行政管理事务		1.53	1.53					
2013202	一般行政管理事务		1.70	1.70					
2013299	其他组织事务支出		9.28	9.28					
2013302	一般行政管理事务		6.72	6.72					
2013602	一般行政管理事务		303.40	303.40					
2014002	一般行政管理事务		5.00	5.00					
2050499	其他成人教育支出		0.50	0.50					
2060702	科普活动		0.50	0.50					
2070102	一般行政管理事务		2.00	2.00					
2070199	其他文化和旅游支出		11.96	11.96					
2080208	基层政权建设和社区治理		1,463.19	1,463.19					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出		123.24	123.24					
2080901	退役士兵安置		39.64	39.64					
2080999	其他退役安置支出		7.68	7.68					
2081006	养老服务		13.68	13.68					
2081099	其他社会福利支出		24.00	24.00					
2081105	残疾人就业		15.66	15.66					
2081901	城市最低生活保障金支出		9.69	9.69					
2082001	临时救助支出		5.00	5.00					
2082804	拥军优属		0.72	0.72					
2100102	一般行政管理事务		0.20	0.20					
2100409	重大公共卫生服务		0.13	0.13					
2100717	计划生育服务		3.55	3.55					



2101101	行政单位医疗	51.36	51.36					
2101103	公务员医疗补助	93.79	93.79					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.42	5.42					
2120102	一般行政管理事务	6.51	6.51					
2120104	城管执法	58.81	58.81					
2120199	其他城乡社区管理事务支出	51.19	51.19					
2120501	城乡社区环境卫生	21.45	21.45					
2130135	农业生态资源保护	1.47	1.47					
2130306	水利工程运行与维护	3.60	3.60					
2130314	防汛	5.52	5.52					
2210201	住房公积金	108.24	108.24					
2210202	提租补贴	1.57	1.57					
2230104	国有企业办公公共服务机构移交补助	101.71	101.71					
2240104	灾害风险防治	50.00	50.00					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

2024年度支出决算表

公开03表
单位：万元

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

项目			科目名称	本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码									
类	款	项	栏次	1	2	3	4	5	6
			合计	3,982.72	1,426.15	2,556.57			
2010102			一般行政管理事务	1.50		1.50			
2010301			行政运行	684.70	684.70				
2010302			一般行政管理事务	283.41		283.41			
2010350			事业运行	367.67	367.67				
2010399			其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.61		9.61			
2010502			一般行政管理事务	14.46		14.46			
2010599			其他统计信息事务支出	7.96		7.96			
2012399			其他民族事务支出	3.29		3.29			
2012999			其他群众团体事务支出	0.50		0.50			
2013102			一般行政管理事务	1.53		1.53			
2013202			一般行政管理事务	1.70		1.70			
2013299			其他组织事务支出	9.28		9.28			
2013302			一般行政管理事务	6.72		6.72			
2013602			一般行政管理事务	303.40		303.40			
2014002			一般行政管理事务	5.00		5.00			
2050499			其他成人教育支出	0.50		0.50			
2060702			科普活动	0.50		0.50			
2070102			一般行政管理事务	2.00		2.00			
2070199			其他文化和旅游支出	11.96		11.96			
2080208			基层政权建设和社区治理	1,463.19		1,463.19			
2080505			机关事业单位基本养老保险缴费支出	123.24	123.24				
2080901			退役士兵安置	39.64		39.64			
2080999			其他退役安置支出	7.68		7.68			
2081006			养老服务	13.68		13.68			
2081099			其他社会福利支出	24.00		24.00			
2081105			残疾人就业	15.66		15.66			
2081901			城市最低生活保障金支出	9.69		9.69			
2082001			临时救助支出	5.00		5.00			
2082804			拥军优属	0.72		0.72			
2100102			一般行政管理事务	0.20		0.20			
2100409			重大公共卫生服务	0.13		0.13			
2100717			计划生育服务	3.55		3.55			
2101101			行政单位医疗	51.36	50.91	0.45			
2101103			公务员医疗补助	93.79	84.40	9.38			
2101199			其他行政事业单位医疗支出	5.42	5.42				
2120102			一般行政管理事务	6.51		6.51			
2120104			城管执法	58.81		58.81			
2120199			其他城乡社区管理事务支出	51.19		51.19			
2120501			城乡社区环境卫生	21.45		21.45			
2130135			农业生态资源保护	1.47		1.47			
2130306			水利工程运行与维护	3.60		3.60			
2130314			防汛	5.52		5.52			
2210201			住房公积金	108.24	108.24				
2210202			提租补贴	1.57	1.57				
2230104			国有企业办公共服务机构移交补助支出	101.71		101.71			
2240104			灾害风险防治	50.00		50.00			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

2024年度财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数			
					小计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金预算财 政拨款	国有资本经 营预算财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	3,881.01	一、一般公共服务支出	33	1,700.74	1,700.74		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3	101.71	三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	0.50	0.50		
	6		六、科学技术支出	38	0.50	0.50		
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	13.96	13.96		
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,702.50	1,702.50		
	9		九、卫生健康支出	41	154.45	154.45		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43	137.96	137.96		
	12		十二、农林水支出	44	10.59	10.59		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	109.81	109.81		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	101.71			101.71
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	50.00	50.00		
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	3,982.72	本年支出合计	59	3,982.72	3,881.01		101.71
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	3,982.72	总计	64	3,982.72	3,881.01		101.71

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

2024年度一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

单位：万元

项目			本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3
		合计	3,881.01	1,426.15	2,454.85
2010102	一般行政管理事务	1.50		1.50	
2010301	行政运行	684.70	684.70		
2010302	一般行政管理事务	283.41		283.41	
2010350	事业运行	367.67	367.67		
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	9.61		9.61	
2010502	一般行政管理事务	14.46		14.46	
2010599	其他统计信息事务支出	7.96		7.96	
2012399	其他民族事务支出	3.29		3.29	
2012999	其他群众团体事务支出	0.50		0.50	
2013102	一般行政管理事务	1.53		1.53	
2013202	一般行政管理事务	1.70		1.70	
2013299	其他组织事务支出	9.28		9.28	
2013302	一般行政管理事务	6.72		6.72	
2013602	一般行政管理事务	303.40		303.40	
2014002	一般行政管理事务	5.00		5.00	
2050499	其他成人教育支出	0.50		0.50	
2060702	科普活动	0.50		0.50	
2070102	一般行政管理事务	2.00		2.00	
2070199	其他文化和旅游支出	11.96		11.96	
2080208	基层政权建设和社区治理	1,463.19		1,463.19	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	123.24	123.24		
2080901	退役士兵安置	39.64		39.64	
2080999	其他退役安置支出	7.68		7.68	
2081006	养老服务	13.68		13.68	
2081099	其他社会福利支出	24.00		24.00	
2081105	残疾人就业	15.66		15.66	
2081901	城市最低生活保障金支出	9.69		9.69	
2082001	临时救助支出	5.00		5.00	
2082804	拥军优属	0.72		0.72	
2100102	一般行政管理事务	0.20		0.20	
2100409	重大公共卫生服务	0.13		0.13	
2100717	计划生育服务	3.55		3.55	
2101101	行政单位医疗	51.36	50.91	0.45	
2101103	公务员医疗补助	93.79	84.40	9.38	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.42	5.42		
2120102	一般行政管理事务	6.51		6.51	
2120104	城管执法	58.81		58.81	
2120199	其他城乡社区管理事务支出	51.19		51.19	
2120501	城乡社区环境卫生	21.45		21.45	
2130135	农业生态资源保护	1.47		1.47	
2130306	水利工程运行与维护	3.60		3.60	
2130314	防汛	5.52		5.52	
2210201	住房公积金	108.24	108.24		
2210202	提租补贴	1.57	1.57		
2240104	灾害风险防治	50.00		50.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表
单位：万元

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

人员经费			公用经费					
经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数	经济分类科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1,247.97	302	商品和服务支出	86.94	310	资本性支出	
30101	基本工资	204.81	30201	办公费	41.54	31002	办公设备购置	
30102	津贴补贴	134.45	30202	印刷费		31003	专用设备购置	
30103	奖金	324.43	30203	咨询费		31007	信息网络及软件购置更新	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31013	公务用车购置	
30107	绩效工资	233.94	30205	水费	0.07	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	119.04	30206	电费	0.81	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	9.56	30207	邮电费	0.07			
30110	职工基本医疗保险缴费	50.91	30208	取暖费				
30111	公务员医疗补助缴费	57.18	30209	物业管理费				
30112	其他社会保障缴费	5.42	30211	差旅费				
30113	住房公积金	108.24	30212	因公出国（境）费用				
30114	医疗费		30213	维修（护）费				
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费				
303	对个人和家庭的补助	91.24	30215	会议费				
30301	离休费		30216	培训费				
30302	退休费	64.02	30217	公务接待费				
30303	退职（役）费		30218	专用材料费				
30304	抚恤金		30224	被装购置费				
30305	生活补助		30225	专用燃料费				
30306	救济费		30226	劳务费				
30307	医疗费补助	27.23	30227	委托业务费				
30308	助学金		30228	工会经费				
30309	奖励金		30229	福利费	6.17			
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费				
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	24.05			
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出	14.22			
人员经费合计		1,339.22	公用经费合计					86.94

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

2024年度国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

公开08表
单位：万元

项目			本年支出		
功能分类科目编码			科目名称	合计	基本支出 项目支出
类	款	项	栏次	1	2
			合计	101.71	101.71
2230104			国有企业办公共服务机构移交补助支	101.71	101.71

2024年度政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

公开07表
单位：万元

项目			本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称	年初结转和结余	小计	基本支出	项目支出	
类 款 项	栏次	1	2	3	4	5
	合计					6

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。
本部门2024年度无政府性基金预算财政拨款收入支出。

2024年度财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表
单位：万元

部门：武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处本级

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.95		1.95		1.95		1.95		1.95		1.95	

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分 红钢城街道办事处 2024 年度 部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收、支总计 7965.44 万元。与 2023 年度相比，收、支总计各减少 152.54 万元，下降 3.69%，主要原因是一般公共预算财政拨款收入中年初预算及部门调剂项目项目经费压减，同时国有资本经营预算财政拨款减少。

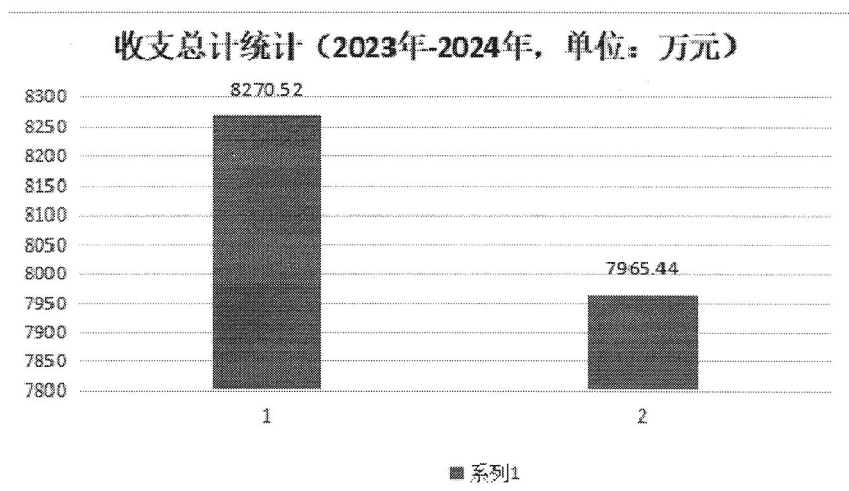


图 1：收、支决算总计变动情况

二、收入决算情况说明

2024 年度收入合计 3982.72 万元，与 2023 年度相比，收入合计减少 152.54 万元，下降 3.69%，主要原因是一般公共预算财政拨款收入中年初预算及部门调剂项目项目经费压减，

同时国有资本经营预算财政拨款减少。其中：财政拨款收入 3982.72 万元，占本年收入 100%。

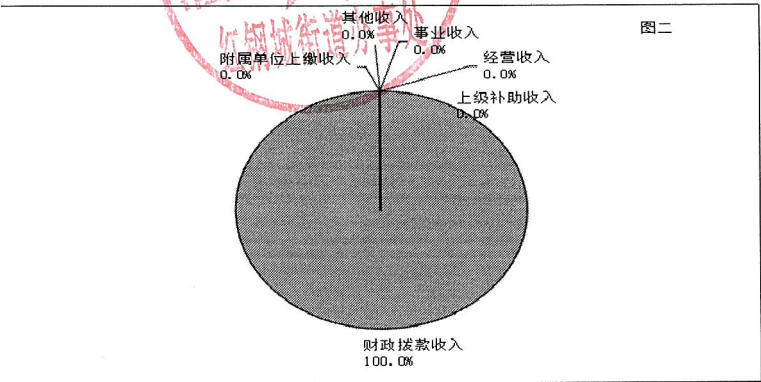


图 2：收入决算结构

三、支出决算情况说明

2024 年度支出合计 3982.72 万元，与 2023 年度相比，支出合计减少 152.54 万元，下降 3.69%，主要原因是我街严格落实上级部门对于党政机关过紧日子的要求。其中：基本支出 1426.15 万元，占本年支出 35.81%；项目支出 2556.67 万元，占本年支出 64.19%。

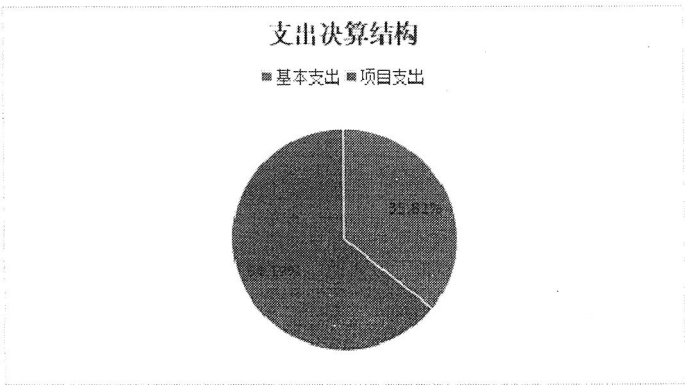


图 3：支出决算结构

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入、支出总计7965.44万元，收入3982.72万元，支出3982.72万元。与2023年度相比，财政拨款收入、支出总计各减少152.54万元，下降3.69%。主要原因是一般公共预算财政拨款收入中年初预算及部门调剂项目项目经费压减，同时国有资本经营预算财政拨款减少。

2024年度财政拨款收入（支出）中，一般公共预算财政拨款收入（支出）3982.72万元，比2023年度决算数减少16.67万元。减少主要原因是年初预算及部门调剂项目项目经费压减。政府性基金预算财政拨款收入（支出）0万元。国有资本经营预算财政拨款收入（支出）101.71万元，比2023年度决算数减少134.62万元。减少主要原因是本年度较上年减少了疫情防控、隔离酒店、群众工作等方面支出。

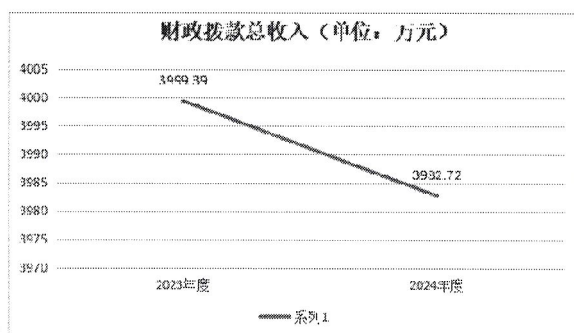


图 4：财政拨款收、支决算总计变动情况



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3881.01 万元，占本年支出合计的 97.45%。与 2023 年度相比，一般公共预算财政拨款支出减少 16.67 万元，下降 0.43%。主要原因是年初预算及部门调剂项目项目经费压减。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出 3881.01 万元，主要用于以下方面：

（1）一般公共服务支出 1700.74 万元，占总支出比重 41.9%，较上年减少 69.91 万元，主要原因为落实总书记党政机关过紧日子的指示精神，进一步压减一般性支出。

（2）教育支出 0.5 万元，占总支出比重 0.1%，较上年增加 0.5 万元，主要原因为社区教育经费支出增加。

（3）科学技术支出 0.5 万元，占总支出比重 0.1%，较上年增加 0.5 万元，主要原因为社区科普教育经费支出增加。

（4）文化旅游体育与传媒支出 13.96 万元，占总支出比重 0.1%，较上年增加 1.48 万元，主要原因为公共文化服务投入加大。

（5）社会保障和就业支出 1702.5 万元，占总支出比重 37.7%，较上年增加 84.25 万元，主要原因为社区基层工作和社区治理支出增加。

(6) 卫生健康支出 154.45 万元，占总支出比重 3.6%，较上年增加 19.6 万元，主要原因为行政事业单位医疗补助正常增长。

(7) 城乡社区支出 137.96 万元，占总支出比重 2.9%，较上年减少 49.16 万元，主要原因为城乡社区环境卫生治理工作经费较上年减少。

(8) 农林水支出 10.59 万元，占总支出比重 7.9%，较上年增加 407.39 万元，主要原因为本年度增加居民住宅二次供水设施改造经费。

(9) 住房保障支出 109.81 万元，占总支出比重 2.9%，较上年增加 16.23 万元，主要原因为人员增加及住房公积金正常增长。

(10) 灾害防治及应急管理支出 50 万元，占总支出比重 1%，较上年增加 34.99 万元，主要原因为受冻雨影响，灾害防治经费支出增加。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024 年度一般公共预算财政拨款支出年初预算为 3160.94 万元，支出决算为 3881.01 万元，完成年初预算的 122.78%。其中：基本支出 1426.15 万元，项目支出 2556.56 万元。项目支出主要用于保障街道按照青山区努力建设新型工业化强区的战略发展目标开展相关工作，做好区域党建、平安稳定、城市建设、民生服务等辖区内综合工作，切实提高街道

社会服务管理能力，营造安居乐业的良好社会氛围。

1、一般公共服务支出年初预算为 1300.56 万元，支出决算为 1700.74 万元，完成年初预算的 130.77%，支出决算数大于年初预算数的主要原因是 2024 年我街存在新招录及调入人员，导致人员经费及公用经费增加。

2、教育支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0.5 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因为社区教育经费支出增加。

3、科学技术支出年初预算为 0 万元，支出决算为 0.5 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因为社区科普教育经费支出增加。

4、文化旅游体育与传媒支出年初预算为 0 万元，支出决算为 13.96 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因为公共文化服务投入加大。

5、社会保障和就业支出年初预算为 1601.57 万元，支出决算为 1702.5 万元，完成年初预算的 106.30%，支出决算数大于年初预算数的主要原因为社区基层工作支出和社区治理支出增加。

6、卫生健康支出年初预算为 143.09 万元，支出决算为 154.45 万元，完成年初预算的 106.30%，支出决算数大于年初预算数的主要原因为行政事业单位医疗补助正常增长。

7、城乡社区支出年初预算为 0 万元，支出决算为 137.96

万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因为增加了城乡社区环境卫生治理工作经费。

8、农林水支出年初预算为 0 万元，支出决算为 10.59 万元 10.59 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因为本年度增加居民住宅二次供水设施改造经费。

9、住房保障支出年初预算为 115.73 万元，支出决算为 109.81 万元，完成年初预算的 94.88%，支出决算数小于年初预算数的主要原因为 2024 年度街道在编人员住房公积金下调。

10、灾害防治及应急管理支出年初预算为 0 万元，支出决算为 10.59 万元，支出决算数大于年初预算数的主要原因为受冻雨影响，灾害防治经费支出增加。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出 1426.15 万元，其中：

人员经费 1339.22 万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、退职（役）费、抚恤金、生活补助、救济费、医疗费补助、助学金、奖励金、个人农业生产补贴、代缴社会保险费、其他对个人和家庭的补助。



公用经费 86.93 万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国（境）费用、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、被装购置费、专用燃料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、无形资产购置、其他资本性支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款年初结转和结余 0 万元，本年收入 0 万元，本年支出 0 万元，年末结转和结余 0 万元。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

国有资本经营预算支出 101.71 万元，占总支出比重 1.8%，较上年减少 262.01 万元，主要原因为上年度国有资本经营预算支出为疫情防控隔离点费用等支出，2024 年度减少了该部分的支出。

2024 年度国有资本经营预算支出主要用于创青谷江城红色驿站建设、老旧小区物业服务及和畅社区党群服务中心建设等方面支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。



2024 年度“三公”经费财政拨款支出全年预算为 0 万元，支出决算为 1.95 万元。较上年支出决算减少 2.05 万元，下降 51.25%。决算数大于全年预算数的主要原因是我街工作人员未编制 2024 年公务用车购置及运行费预算。决算数较上年减少的主要原因是我街严格落实上级部门对于党政机关过紧日子的要求，减少了公务用车开支。

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

1、因公出国（境）费全年预算为 0 万元，支出决算为 0 万元。

2、公务用车购置及运行费全年预算为 0 万元，支出决算为 1.95 万元，完成全年预算的 100%；较上年减少 2.05 万元，下降 51.25%。决算数大于全年预算数的主要原因为我街工作人员未编制 2024 年公务用车购置及运行费预算。决算数较上年减少的主要原因是我街严格落实上级部门对于党政机关过紧日子的要求，减少了公车的使用频率。其中：

(1) 公务用车购置费支出 0 万元。

(2) 公务用车运行费支出 1.95 万元，主要用于公务用车加油费、保险费及维修维护费。截至 2024 年 12 月 31 日，开支财政拨款的公务用车保有量为 2 辆。

3、我街 2024 年无公务接待费。

十、机关运行经费支出说明

2024 年度红钢城街道办事处机关运行经费支出 86.94 万

元，比年初预算数减少 6.49 万元，降低 6.95%。主要原因是我街严格落实过紧日子要求压减支出。

十一、政府采购支出说明

2024年度红钢城街道办事处政府采购支出总额41.59元，其中：政府采购货物支出41.59万元。授予中小企业合同金额41.59万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额41.59万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%。

十二、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，红钢城街道办事处共有车辆 2 辆，其中，应急保障用车 1 辆、执法执勤用车 1 辆，无单价 100 万元（含）以上设备（不含车辆）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对 2024 年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及项目 6 个，资金 442.96 万元，占一般公共预算项目支出总额的 17.33%。我街严格执行财务制度，按照程序 and 规定，用于我街六科室三中心开展工作等支出，保障了街道各项工作的正常运转。

（二）部门（单位）整体支出自评结果

我部门（单位）组织对 1 个部门（单位）开展整体支出绩

效自评。

(三) 项目支出自评结果

我部门（单位）在 2024 年度部门决算中反映所有项目绩效自评结果（不包括涉密项目），共涉及 6 个一级项目。

1、工作性保人员-春节慰问及驻村干部补贴项目绩效自评综述：项目全年预算数为 6.48 万元，执行数为 6.48 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是保障了我街春节慰问工作及驻村工作的正常开展。

2、政策性保民生-社区（村）惠民资金项目绩效自评综述：项目全年预算数为 160 万元，执行数为 160 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是保障了我街社区惠民工作的开展。

3、政策性保民生-社区（村）基层党建工作经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 78.1 万元，执行数为 78.1 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是保障了我街社区基层党建工作的开展。

4、工作性其他-街道综合业务经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 105.69 万元，执行数为 105.69 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是保障了我街工作的正常开展。

5、工作性保运转-街道日常运行经费项目绩效自评综述：项目全年预算数为 66.44 万元，执行数为 66.44 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是保障了我街的日常运行。

6、政策性保民生-社区办公经费项目绩效自评综述：项目



全年预算数为 26.25 万元，执行数为 26.25 万元，完成预算的 100%。主要产出和效益是保障了我街社区办公的开展。

（四）绩效自评结果应用情况

一是设立科学的预算管理机制，强化基础预算编制工作。正确把握项目预算编制有关政策，确保项目预算编制相关人员及时全面掌握相关规定，科学、完整地编制项目预算，细化各工作经费支出项目。

二是提高预算绩效管理意识，加强预算执行分析，强化财务监控，强化预算刚性约束；加强绩效考评基础信息档案管理；完善绩效考评制度，提高全员项目绩效考核意识，建立日常跟踪及考评机制，加强内部监督考评。

第四部分 2024年重点工作完成情况



- 一、区域经济稳中提质
- 二、基层党建凝心铸魂
- 三、织密民生保障网络
- 四、提升城市管理效能
- 五、安全综治保驾护航
- 六、纪检监察正风肃纪
- 七、三旧改造稳步推进

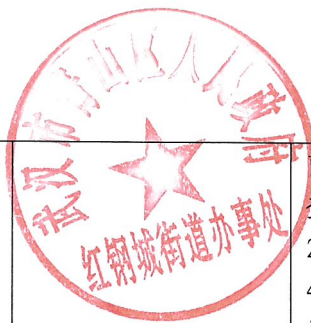
序号	重要事项	工作内容及目标	完成情况
1	区域经济稳中提质	完成区域经济增长工作	2024 年，我街道完成工业总产值 0.44 亿元，固定资产投资 2.53 亿元，工业投资 0.08 亿元，技术合同交易额 0.3 亿元，“工业上楼”1141.43 平方米，营收增幅 37.76%。吸引高新技术企业注册 4 家，科技型中小企业入库 14 家，规模以上工业企业 3 家，服务业企业“小进规”入库 1 家，服务业后备库企业 5 家，批零住餐“小进限”入库 2 家，对接 6 家潜力入库纳统企业。精准统计，做好名录库维护、限下商贸样本抽样、小微企业抽样调查及清查等日常工作。对本辖区内 49 户“四上”企业进行统计数据质量核查工作。开展科普宣传教育活动 136 余次，科普活动 10 余场。二街社区被评为武汉市三星级科普社区，红钢城街道科协在“好玩在青山成绩科普乐假期”活动中荣获“优秀



			组织单位”称号。
2	基层党建凝心铸魂	一是强化思想引领，把准政治方向；二是凝聚党建合力，推进共筑共建；三是深化“两新”党建，激活发展动能；四是加强舆论引导，弘扬社会文明。	一是强化思想引领，把准政治方向。召开党工委会 27 次，将学习习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神、习近平总书记重要讲话精神等内容作为第一议题。开展中心组集中学习及交流研讨活动、党纪学习教育、举办读书班，赴警示教育基地参观学习。二是凝聚党建合力，推进共筑共建。聘任党组织兼职委员，指导社区每季度常态化召开党建联席会，签订三张清单及共驻共建协议，共同领办实事项目，实现组织共建、活动共办、资源共享。街道发动多家单位与街道、社区共同防汛值守巡堤。完成和畅社区、和悦社区党群服务中心建设。三是深化“两新”党建，激活发展动能。指导 6 个“两新”党组织换届选举，新建创青谷党总支、利楚商服党支部，健全基层组织架构。提档升级改造网约车司机之家。统筹共建资源，开展联合教育，联合各单位举办线下活动，扩大党员教育覆盖面。四是加强舆论引导，弘扬社会文明。做好重要节点和敏感时期的舆论监管，及时核实处置舆情，落实深化机构改革工作。规范内设科室及所属事业单位名称和挂牌。街道人大工委坚持以调研为抓手，夯实履职之基。
3	织密民生保障网络	一是民生保障水平有效提高；二是基层治理效能提档升级；三是公共服务能力稳步提升。	一是民生保障水平有效提高。对全街特殊困难群体进行全覆盖动态管理服务，及时发放低保救助金、高龄津贴、公租房租赁补贴，办理临时救助并备案租赁备案房源。常态化做好社区危房、自建房安全监管。二是基层治理效能提档升级。深化社会服务，引入专业社工机构，做好辖区内老年人、青少年、特困家庭等群体服务工作。召开居民协商



			议事会，广泛吸引群众参与社区治理。开展“共同缔造·能力提升”培训，拓展人才培养渠道，提升能力素质，开展学习成果展示活动。三是公共服务能力稳步提升。引进专业养老服务机构，提升辖区6个服务中心（站）持续为老服务水平，联合辖区内企业，开展帮助辖区困境儿童活动。落细就业创业帮扶举措，帮助城镇下岗失业人员再就业，困难群体再就业90人。
4	提升城市管理效能	一是落实查违拆违工作；二是强化“门前三包”管理；三是开展环境整治和爱国卫生工作；四是加大铁路沿线环境专项行动整治；五是抓好抓实“河湖长制”；六是加强城镇燃气安全监管；七是落实行政执法检查工作。	一是落实查违拆违工作。2024年查处拆除违法建设12起，拆除面积3092.82平方米。排查大整治图斑总件数60件。进行违法占道专项整治37次，处理违法占道问题620余处；调度共享单车公司收运、整理堆积共享单车2000余次。二是强化“门前三包”管理。全年共签订“门前三包责任书”188户，签订率达到100%。共处理市三方检查案件问题2838件，整治户外广告招牌隐患20余处。三是开展环境整治和爱国卫生工作。完成3条背街小巷的整治，红钢二街与建设十路交叉口绿地纳入空置地块验收。开展周末义务劳动及主题清洁家园工作，定期开展全域环境消杀及“除四害”工作。四是加大铁路沿线环境专项行动整治。整治清理铁路沿线乱堆乱放80处、路面清洗3000余处，漂浮物32处。处理井盖管线共计270余处，协调督促权属单位处理196处。五是抓好抓实“河湖长制”。全年共巡查547次，发现并解决水环境问题2项；发现和整改岸坡垃圾55次（处）。开展流域面源污染巡查管控，巡查418次，协调处理相关问题376次（处）。六是加强城镇燃气安全监管。完成居民燃气两件套改造5764户。检查非居燃气用户，整改燃气安全隐患。完成全年非居用户瓶改管（电）目标及居民用户



			商住楼用能转换。七是落实行政执法检查工作。巡查巡检 72 家次，行政检查 252 家次，针对违法行为进行温馨提示 481 次，责改告知 671 次；下达当场处罚决定书 42 次，办理一般程序行政处罚案件 12 起。
5	安全综治保驾护航	一是落实信访维稳任务；二是调解居民矛盾纠纷；三是做实特殊人群服务管理；四是开展政法宣传活动；五是安全生产隐患大排查大整治。	一是落实信访维稳任务。办理市长专线、区长热线等投诉件共计 480 件，案件办结率 100%，案件满意率 96.26%。办理市委书记留言板、荆楚网、人民来信等全媒体平台案件 18 件，案件办结率 100%。累计接待群众来访 52 件、受理并办理国家、省、市、区转办件 52 件、实质性化解 10 件。二是调解居民矛盾纠纷。全街社区律师接待咨询 423 人次，举办法治宣传或讲座 85 场，参加人数 867 人次。发放法律援助宣传资料 160 余份，办理法律援助事务 321 件，调解社区纠纷 500 例。三是做实特殊人群服务管理。开展新增矫正对象、新增刑满释放人员及精神障碍患者的管理服务，及时稳妥处置有严重肇事肇祸趋势的患者。四是开展政法宣传活动。制作反诈宣传版面 390 张、平安宣传品 10476 份，发放平安建设一封信 7000 张。开展“禁毒”“消防安全”“普法宣传”“平安建设”等方面宣传活动。五是安全生产隐患大排查大整治。排查和整改重大事故隐患 12 起，开展执法人员培训 5 次，辖区生产经营单位各类应急演练累计 21 次，检查督导生产经营单位 1166 家次，排查并整改一般安全隐患 796 处，下达整改提示函等 45 份。党政领导带队检查单位 23 家，排查企业与单位 291 家。

6	纪检监察正风肃纪	 一是全面推进集中整治工作；二是强化专项监督；三是打造廉洁高效队伍。	一是全面推进集中整治工作。召开党工委会议研究部署集中整治工作。坚持以案促学，组织观看警示教育片，学习省市区通报的典型案例，提高全街党员干部的纪律意识、法治观念和廉洁自律能力。深挖并确定问题线索并处理相关人员。多措并举纠“四风”树新风，谈心谈话促监督，增强廉洁自律的自觉性。二是强化专项监督。组织开展全域全面推广青和居经验专项监督。落实长江大保护监督工作，开展检查 20 余次，社区纪检委员参与巡查 120 次，劝退违规垂钓 20 人次，均已及时处理。严肃执纪问责。充分运用好“四种形态”，严格按照办案程序规范办理案件并依规办理信访件。三是打造廉洁高效队伍。加大培训力度，开展党纪学习教育，提高纪检委员履职能力，充分发挥社区纪检委员在日常纪检监察工作中的作用。组织开展形式多样的纪律教育活动，不断推进《中国共产党纪律处分条例》的学习教育。全年宣传报道被省市区级媒体、平台采用 6 篇。
7	三旧改造稳步推进	推进我街辖区“三旧”改造。	红钢城街道 8 个社区中有 6 个社区纳入“三旧改造”，征收面积达 6.47 万平方米。2、3、5、6 街征收项目已具备挂地条件，其中 6 街项目已摘牌，4 街征收项目自启动预征收以来，已签约过审 92.60%。



第五部分 名词解释

（一）一般公共预算财政拨款收入：指市级财政一般公共预算当年拨付的资金。

（二）政府性基金预算财政拨款收入：指市级财政政府性基金预算当年拨付的资金。

（三）国有资本经营预算财政拨款收入：指市级财政国有资本经营预算当年拨付的资金。

（四）上级补助收入：指从事业单位主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

（五）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

（六）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（七）其他收入：指单位取得的除上述“一般公共预算财政拨款收入”、“政府性基金预算财政拨款收入”、“国有资本经营预算财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”等收入以外的各项收入。（该项名词解释中“上述……等收入”请依据部门收入的实际情况进行解释）

（八）使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补收支差额金额。

（九）年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转

到本年仍按原规定用途继续使用的资金,或项目已完成等产生的结余资金。

(十) 本部门使用的支出功能分类科目(到项级)

1、一般公共服务支出(类)人大事务(款)一般行政管理事务(项)反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置顶级科目的其他项目支出。

2、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出。

3、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)事业运行(项)反映事业单位的基本支出,不包括行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)后勤服务中心、医疗室等附属事业单位。

4、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)一般行政管理事务(项)反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出)

5、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)反映除上述项目以外的其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出。

6、一般公共服务支出(类)统计信息事务(款)一般行



政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

7、一般公共服务支出（类）统计信息事务（款）其他统计信息事务支出（项）反映除上述项目以外的其他统计信息事务支出。

8、一般公共服务支出（类）民族事务（款）其他民族事务支出（项）反映除上述项目以外的其他民族事务方面支出。

9、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

10、一般公共服务支出（类）组织事务（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

11、一般公共服务支出（类）组织事务（款）其他组织事务支出（项）反映除上述项目以外其他用于中国共产党组织部门的事务支出。

12、一般公共服务支出（类）其他共产党事务支出（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

13、一般公共服务支出（类）信访事务（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）

未单独设置项级科目的其他项目支出。

14、教育支出（类）成人教育（款）其他成人教育支出（项）反映除上述项目以外其他用于成人教育方面的支出。

15、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

16、文化旅游体育与传媒支出（类）文化和旅游（款）其他文化和旅游支出（项）反映除上述项目以外其他用于文化和旅游方面的支出。

17、社会保障和就业支出（类）人力资源和社会保障管理事务（款）其他人力资源和社会保障管理事务支出（项）反映除上述项目以外其他用于人力资源和社会保障管理事务方面的支出。

18、社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）基层政权建设和社区治理（项）反映开展城乡社区治理、城乡社区服务（乡村便民服务）、村（居）民自治、村（居）务公开、乡镇（街道）服务能力建设等基层政权建设和社区治理工作的支出。

19、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

20、社会保障和就业支出（类）退役安置（款）其他退役

安置支出（项）反映除上述项目以外其他用于退役安置方面的支出。

21、社会保障和就业支出（类）社会福利（款）养老服务（项）反映财政在养老服务方面的补助支出，包括支出居家养老服务、社区养老服务和机构养老服务的支出，对养老服务机构的运营、建设补助支出等，不包括对社会福利事业单位的补助支出。

22、社会保障和就业支出（类）社会福利（款）其他社会福利支出（项）反映除上述项目以外其他用于社会福利方面的支出。

23、社会保障和就业支出（类）残疾人事业（款）残疾人就业（项）反映残疾人联合会用于残疾人就业方面的支出。

24、社会保障和就业支出（类）最低生活保障（款）城市最低生活保障金支出（项）反映用于城市最低生活保障对象的最低生活保障金支出。

25、社会保障和就业支出（类）临时救助（款）临时救助支出（项）反映用于城乡生活困难居民的临时救助等支出。

26、社会保障和就业支出（类）退役军人管理事务（款）拥军优属（项）反映开展拥军优属活动的支出。

27、卫生健康支出（类）卫生健康管理事务（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

30、卫生健康支出（类）公共卫生（款）其他公共卫生支出（项）反映除上述项目以外的其他用于公共服务项目支出。

31、卫生健康支出（类）计划生育事务（款）计划生育服务（项）反映计划生育服务支出。

32、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公务医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

33、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

34、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）反映除上述项目以外的其他用于行政事业单位医疗方面的支出。

35、城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

36、城乡社区支出（类）城乡社区管理事务（款）城管执法（项）反映城市管理综合行政执法、加强城市市容和环境卫生管理等方面的支出。

37、城乡社区支出（类）城乡社区环境卫生（款）城乡社区环境卫生（项）反映城乡社区道路清扫、垃圾清运与处理、

公厕建设与维护、园林绿化等方面的支出。

38、农林水支出（类）农业农村（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

39、农林水支出（类）农业农村（款）防灾救灾（项）反映对农业生产因遭受自然、生物灾害损失给予的补助，促进农业防灾增产措施补助，海难救助补助，因其他灾害导致农牧渔业生产者损失给予的补助。

40、农林水支出（类）农业农村（款）其他农业农村支出（项）反映除上述项目以外其他用于农业农村方面的支出。

41、农林水支出（类）水利（款）水利工程运行与维护（项）反映水利系统用于江、河、湖、滩等治理工程运行与维护方面的支出，以及纳入预算管理的水利工程管理单独的支出。

42、农林水支出（类）水利（款）防汛（项）反映防汛业务支出。有关事项包括防汛物资购置管护，防汛通信设施设备、网络系统、车船设备运行维护、水毁修复以及防汛组织（如防汛预案编制、检查、演习、宣传、会议等）汛期调用民工及劳动保护，水利设施灾后重建，退田还湖，蓄滞洪区补偿、水情、雨情、决策支持，防汛视频会商，应急度汛，山洪灾害防治等。

43、农林水支出（类）巩固脱贫攻坚成果衔接乡村振兴（款）农村基础设施建设（项）反映用于农村欠发达地区乡村道路、住房、基本农田、水利设施、人畜饮水、生态环境保护等生产

生活条件改善方面的支出。



44、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

45、住房保障支出（类）住房改革支出（款）提租补贴（项）反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

46、住房保障支出（类）城乡社区住宅（款）其他城乡社区住宅支出（项）反映除上述项目以外其他用于城乡住宅方面的支出。

47、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）一般行政管理事务（项）反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

48、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）灾害风险防治（项）反映组织、指导、协调各类风险灾害防范治理方面的支出。

49、灾害防治及应急管理支出（类）应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）反映除上述项目外的其他应急管理方面支出。（十一）结余分配：指单位按照会计制度规定缴纳企业所得税以及从非财政拨款结余或经营结余中提取各类结余的情况。

(十二) 年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

(十三) 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十四) 项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

(十五) 经营支出：指事业单位在专业活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

(十六) “三公”经费：纳入市级财政预决算管理的“三公”经费，是指区属部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

(十七) 机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公费、印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、

办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十八) 其他专用名词。

第六部分 附件

- 一、2024 年度红钢城街道办事处整体绩效自评表
- 二、2024 年度红钢城街道办事处项目绩效自评表

2024年度红钢城街道办事处部门整体绩效自评表

部门名称：红钢城街道办事处填报日期：2025年5月20日

部门名称	武汉市青山区人民政府红钢城街道办事处					
基本支出总额	1426.15			项目支出总额	2556.57	
预算执行情况(万元)		预算数(A)	执行数(B)	执行率(B/A)	得分 (20分*执行率)	
	部门整体支出总额	4077.60	3982.72	97.67%	20分*97.67%=19.53分	
年度目标1:	全面从严治党、创新五大红色服务载体、创新思想政治工作。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)	绩效标准
	产出指标	数量指标	党员教育覆盖率	100%	100%	20%
		数量指标	党员学习教育达标率	100%	100%	30%
		数量指标	党建宣传覆盖率	100%	100%	30%
年度目标2:	根据青山区综治工作要点，全力维护国家安全和政治稳定，全面维护社会平安稳定。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值(A)	实际完成值(B)	得分
	产出指标	质量指标	调解民间纠纷合格率	=100%	=100%	25%
		数量指标	综治维稳工作开展良好	综治维稳工作开展良好	综治维稳工作开展良好	30%
		效益指标	满意度指标	居民对信访服务满意度	90%	90%
年度目标3:	根据全市城市综合管理工作要点，推进城市管理各项工作，各项工作完成率100%。					
年度绩效			三级指标			

效指标	一级指标	二级指标	年初目标值 (A)	实际完成值 (B)	得分
	产出指标	数量指标	城市综合管理工作开展良好	城市综合管理工作开展良好	40%
			拆除违法建筑	40平方米	30%
	效益指标	满意度指标	居民对公共管理工作人员满意率	90%	30%
备注：1. “整体绩效目标”：请结合部门职能、工作规划、项目支出投向等编报。					
2. “二级指标”中“产出指标”请选择填报数量、质量、时效、成本等指标；“效益指标”请选择填报社会效益、经济效益、生态效益、可持续发展影响、服务对象满意度等指标。					
3. “绩效标准”：设定绩效指标值时的依据或参考标准。					

工作性保人员-春节慰问及驻村干部补贴项目自评表

部门名称：红钢城街道办事处填报日期：2025年5月20日

项目名称		工作性保人员-春节慰问及驻村干部补贴					
主管部门		红钢城街道办事处		执行单位	红钢城街道办事处		
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区级专项 3、上级转移支付项目					
项目属性		1、延续性项目 ☒ 2、新增性项目					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 3、一次性项目					
项目资金（万元）				预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20分*执行率）
		年度资金总额		6.48	6.48	100%	20
年度绩效目标1	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标数（A）	实际完成数（B）	备注	
		数量指标	驻村干部补贴发放	=12次	12次		
		质量指标	老干慰问工作合规率	=100%	=100%		
			驻村干部年度考核称职	合格	合格		
	效益指标	社会效益指标	老干和驻村工作政策落实	及时	及时		
	满意度指标	服务对象满意度	老干工作满意度	≥95%	95%		
总分	100						
偏差或不能完成目标原因分析	本项目2024年度安排预算6.48万元，实际支出6.48万元，预算执行率100%，不存在偏差较大或不能完成绩效指标的情况。						
相关建议或举措	一、设立科学的预算管理机制，强化基础预算编制工作。正确把握项目预算编制有关政策，确保项目预算编制相关人员及时全面掌握相关规定，科学、完整地编制项目预算，细化各工作经费支出项目。 二、提高预算绩效管理意识，加强预算执行分析，强化财务监控，强化预算刚性约束；加强绩效考评基础信息档案管理；完善绩效考评制度，提高全员项目绩效考核意识，建立日常跟踪及考评机制，加强内部监督考评。						



政策性保民生-社区（村）惠民资金项目自评表

部门名称：红钢城街道办事处填报日期：2025年5月20日

项目名称		政策性保民生-社区（村）惠民资金				
主管部门		红钢城街道办事处		项目执行单位	红钢城街道办事处	
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区级专项 3、上级转移支付项目				
项目属性		1、延续性项目 ☒ 2、新增性项目				
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 3、一次性项目				
项目资金（万元）			预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20分*执行率）
		年度资金总额	160.00	160.00	100%	20
年度绩效目标1	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标数（A）	实际完成数（B）	备注
	产出指标	数量指标	惠民资金社区落实个数	=8个	8个	
		质量指标	开展“四民工作法”达标率	100.00%	100.00%	
		时效指标	定期向居民公示经费筹集和使用情况	≥95%	95%	
	效益指标	社会效益指标	惠民政策落实	及时	及时	
	满意度指标	服务对象满意度	老干工作满意度	≥95%	95%	
总分	100					
偏差或不能完成目标原因分析	本项目2024年度安排预算160万元，实际支出160万元，预算执行率100%，不存在偏差较大或不能完成绩效指标的情况.					
相关建议或举措	一、设立科学的预算管理机制，强化基础预算编制工作。正确把握项目预算编制有关政策，确保项目预算编制相关人员及时全面掌握相关规定，科学、完整地编制项目预算，细化各工作经费支出项目。 二、提高预算绩效管理意识，加强预算执行分析，强化财务监控，强化预算刚性约束;加强绩效考评基础信息档案管理;完善绩效考评制度，提高全员项目绩效考核意识，建立日常跟踪及考评机制，加强内部监督考评。					

红钢城街道办事处

政策性保民生-社区（村）基层党建工作经费项目自评表

部门名称：红钢城街道办事处填报日期：2025年5月20日

项目名称		政策性保民生-社区（村）基层党建工作经费					
主管部门		红钢城街道办事处			执行单位	红钢城街道办事处	
项目类别		1、部门预算项目 ☒		2、区级专项		3、上级转移支付项目	
项目属性		1、延续性项目 ☒		2、新增性项目			
项目类型		1、常年性项目 ☒		2、延续性项目		3、一次性项目	
项目资金（万元）				预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20分*执行率）
		年度资金总额		78.1	78.1	100%	20
年度绩效目标1	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标数（A）	实际完成数（B）	备注	
		数量指标	党员发展工作落实率	=100.00%	100.00%		
		质量指标	党建工作考核合格	合格	合格		
		质量指标	党员理论学习考核合格率	=100.00%	100.00%		
		时效指标	基层党建工作完成及时率	≥95%	95%		
	效益指标	社会效益指标	党务工作者业务素质	水平较高	水平较高		
	满意度指标	服务对象满意度	辖区党员对党组织工作满意度	≥95%	95%		
总分		100					
偏差或不能完成目标原因分析		本项目2024年度安排预算78.1万元，实际支出78.1万元，预算执行率100%，不存在偏差较大或不能完成绩效指标的情况。					
相关建议或举措		一、设立科学的预算管理机制，强化基础预算编制工作。正确把握项目预算编制有关政策，确保项目预算编制相关人员及时全面掌握相关规定，科学、完整地编制项目预算，细化各工作经费支出项目。 二、提高预算绩效管理意识，加强预算执行分析，强化财务监控，强化预算刚性约束；加强绩效考评基础信息档案管理；完善绩效考评制度，提高全员项目绩效考核意识，建立日常跟踪及考评机制，加强内部监督考评。					

工作性其他-街道综合业务经费项目自评表

部门名称：红钢城街道办事处填报日期：2025年5月20日

项目名称		工作性其他-街道综合业务经费					
主管部门		红钢城街道办事处			执行单位	红钢城街道办事处	
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区级专项 3、上级转移支付项目					
项目属性		1、延续性项目 ☒ 2、新增性项目					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 3、一次性项目					
项目资金（万元）				预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20分*执行率）
		年度资金总额		105.69	105.69	100%	20
年度绩效目标1	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标数（A）	实际完成数（B）	备注	
	产出指标	数量指标	基层党建宣传覆盖率	≥95%	95%		
		质量指标	处理区查违办督办件	100.00%	100.00%		
		质量指标	优化营商环境提升服务企业质量	明显提升	明显提升		
		质量指标	辖区消防安全事故发生次数	=0次	0次		
		时效指标	基层党建工作完成及时率	≥95%	95%		
	效益指标	社会效益指标	信访事项受理办结率和定期办结率	100.00%	100.00%		
	满意度指标	服务对象满意度	辖区服务居民满意度	≥90%	90%		
总分	100						
偏差或不能完成目标原因分析	本项目2024年度安排预算105.69万元，实际支出105.69万元，预算执行率100%，不存在偏差较大或不能完成绩效指标的情况。						
相关建议或举措	一、设立科学的预算管理机制，强化基础预算编制工作。正确把握项目预算编制有关政策，确保项目预算编制相关人员及时全面掌握相关规定，科学、完整地编制项目预算，细化各工作经费支出项目。 二、提高预算绩效管理意识，加强预算执行分析，强化财务监控，强化预算刚性约束；加强绩效考评基础信息档案管理；完善绩效考评制度，提高全员项目绩效考核意识，建立日常跟踪及考评机制，加强内部监督考评。						

工作性保运转-街道日常运行经费项目自评表

部门名称：红钢城街道办事处填报日期：2025年5月20日

项目名称		工作性保运转-街道日常运行经费					
主管部门		红钢城街道办事处			执行单位	红钢城街道办事处	
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区级专项 3、上级转移支付项目					
项目属性		1、延续性项目 ☒ 2、新增性项目					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 3、一次性项目					
项目资金（万元）				预算数（A）	执行数（B）	执行率（B/A）	得分（20分*执行率）
		年度资金总额		66.44	66.44	100%	20
年度绩效目标1	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标数（A）	实际完成数（B）	备注	
	产出指标	数量指标	职工工会福利的落实	100.00%	100.00%		
		数量指标	保障职工每年体检次数	≥1次	1次		
		数量指标	职工工会福利享受人数	=56人	56人		
		质量指标	保障信息网络通信安全	=100.00%	100.00%		
		时效指标	机关水电费及时缴纳率	=100.00%	100.00%		
	效益指标	社会效益指标	政策落实合规率	=100.00%	100.00%		
	满意度指标	服务对象满意度	职工满意率	≥90%	90%		
	满意度指标	服务对象满意度	工作人员来访居民对办公环境满意度	≥95%	95%		
	总分	100					
偏差或不能完成目标原因分析	本项目2024年度安排预算66.44万元，实际支出66.44万元，预算执行率100%，不存在偏差较大或不能完成绩效指标的情况。						
相关建议或举措	一、设立科学的预算管理机制，强化基础预算编制工作。正确把握项目预算编制有关政策，确保项目预算编制相关人员及时全面掌握相关规定，科学、完整地编制项目预算，细化各工作经费支出项目。 二、提高预算绩效管理意识，加强预算执行分析，强化财务监控，强化预算刚性约束；加强绩效考评基础信息档案管理；完善绩效考评制度，提高全员项目绩效考核意识，建立日常跟踪及考评机制，加强内部监督考评。						

政策性保民生-社区办公经费项目自评表

部门名称：红钢城街道办事处填报日期：2025年5月20日

项目名称		政策性保民生-社区办公经费					
主管部门		红钢城街道办事处			执行单位	红钢城街道办事处	
项目类别		1、部门预算项目 ☒ 2、区级专项 3、上级转移支付项目					
项目属性		1、延续性项目 ☒ 2、新增性项目					
项目类型		1、常年性项目 ☒ 2、延续性项目 3、一次性项目					
项目资金（万元）				预算数 (A)	执行数 (B)	执行率 (B/A)	得分（20分 *执行率）
		年度资金总额		26.25	26.25	100%	20
年度绩效 目标1	一级指标	二级指标	三级指标	年初目标数（A）	实际完成数（B）	备注	
	产出指标	数量指标	居民服务覆盖率	100.00%	100.00%		
		数量指标	组织辖区居民召开社区活动次数	≥12次	12次		
		质量指标	社区重大突发事件精准防控	≥95%	95%		
		质量指标	为居民办理政策内事项及时性	100.00%	100.00%		
	效益指标	社会效益指标	社区工作者业务素质	水平提高	水平提高		
	效益指标	社会效益指标	社区宣传民生政策次数	≥2次	2次		
	满意度指标	服务对象满意度	辖区居民满意度	≥95%	95%		
	总分	100					

偏差或不能完成目标原因分析	本项目2024年度安排预算26.25万元，实际支出26.25万元，预算执行率100%，不存在偏差较大或不能完成绩效指标的情况。
相关建议或举措	一、设立科学的预算管理机制，强化基础预算编制工作。正确把握项目预算编制有关政策，确保项目预算编制相关人员及时全面掌握相关规定，科学、完整地编制项目预算，细化各工作经费支出项目。 二、提高预算绩效管理意识，加强预算执行分析，强化财务监控，强化预算刚性约束；加强绩效考评基础信息档案管理；完善绩效考评制度，提高全员项目绩效考核意识，建立日常跟踪及考评机制，加强内部监督考评。